



PEMERINTAH KABUPATEN PASER
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. RM. Noto Sunardi No.1, Tanah Grogot, Kab. Paser Kode Pos 76251
Telp. 0543 21150, Faks. 0543 21079, <http://www.paserkab.go.id>

Tana Paser, 19 Juni 2026

Nomor : 800.1.9.1/345/VI/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) dokumen
Hal : Pendataan ASN Disabilitas Melalui Konfirmasi MyASN

Kepada Yth.

Para Pimpinan Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kab. Paser

di -

Tempat

Dalam rangka pelaksanaan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Penyandang Disabilitas serta mendukung pemenuhan hak penyandang disabilitas dan penyusunan kebijakan manajemen Aparatur Sipil Negara (ASN) yang berbasis data, serta menindaklanjuti Surat Deputi Bidang Sistem Informasi dan Digitalisasi Manajemen ASN Badan Kepegawaian Negara Nomor 2388/B-SI.01.01/SD/E/2026 tanggal 30 April 2026 perihal Pendataan ASN Disabilitas Melalui Konfirmasi MyASN, diperlukan ketersediaan data ASN penyandang disabilitas yang akurat, mutakhir, dan terintegrasi.

Sehubungan dengan hal tersebut, untuk menghasilkan data yang valid dan dapat dipertanggungjawabkan, setiap ASN perlu melakukan pengecekan, konfirmasi, dan pemutakhiran data disabilitas melalui layanan ASN Digital (MyASN) menggunakan akun masing-masing sesuai kondisi yang sebenarnya. Berkenaan dengan hal dimaksud, dimohon bantuan Saudara untuk:

1. Menginformasikan dan mengimbuai seluruh ASN pada unit kerja masing-masing agar melakukan pengecekan, konfirmasi, dan pemutakhiran data disabilitas melalui aplikasi ASN Digital (MyASN).
2. Memastikan seluruh ASN pada perangkat daerah Saudara telah melaksanakan konfirmasi data dimaksud sesuai kondisi yang sebenarnya.
3. Menugaskan pengelola kepegawaian pada perangkat daerah untuk melakukan pemantauan dan verifikasi terhadap pelaksanaan konfirmasi data ASN dimaksud.

Sebagai bahan pedoman pelaksanaan, bersama ini kami sampaikan panduan pengisian data ASN disabilitas sebagai lampiran.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



KATSUL WIJAYA



BKN

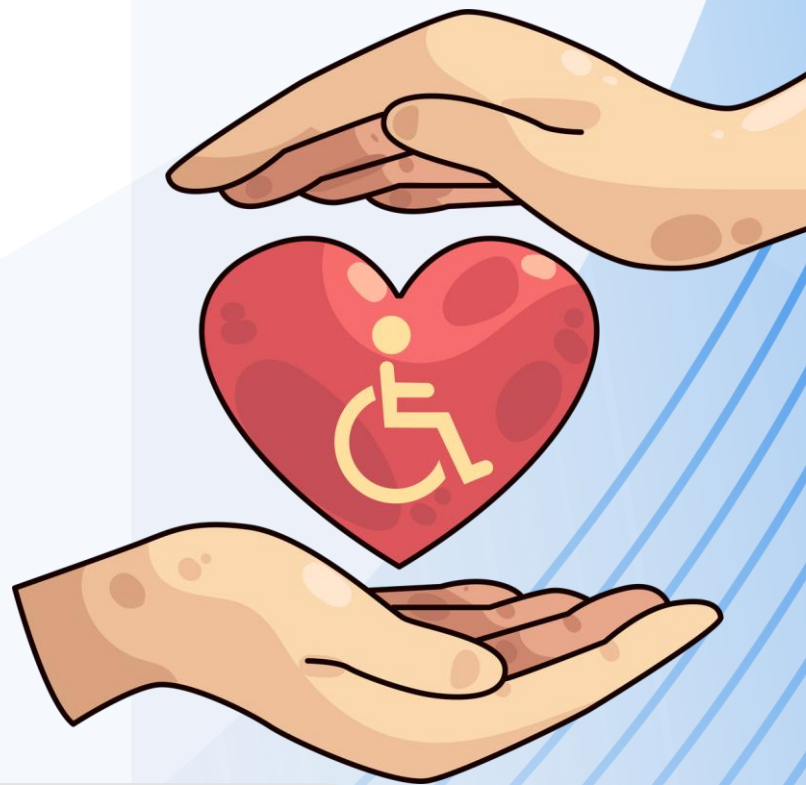


DATA
ASN
Badan Nasional Data ASN



PANDUAN PENGISIAN DATA ASN DISABILITAS

2026



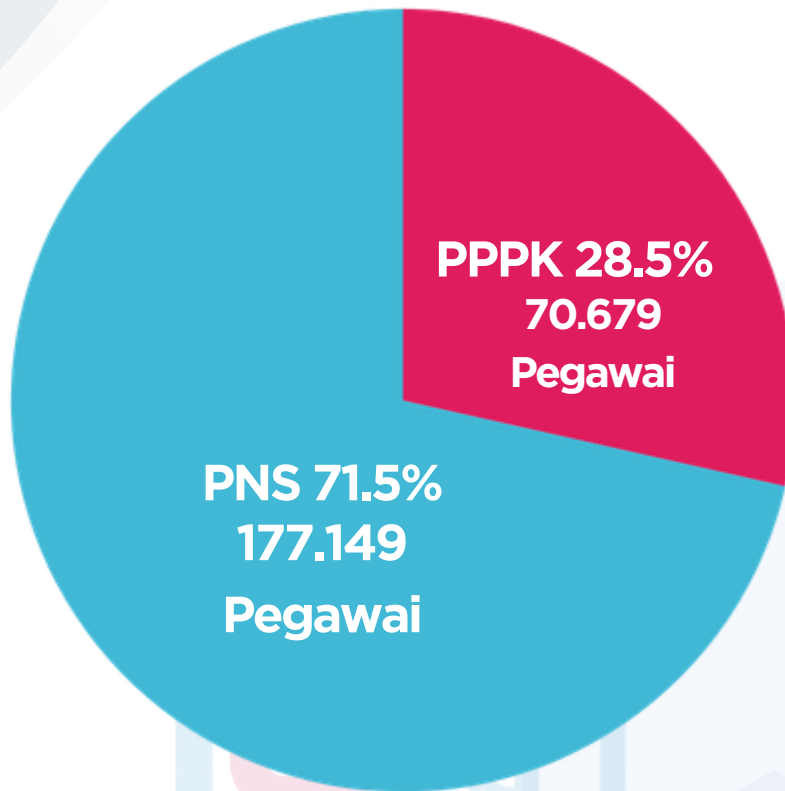
**Direktorat Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi
Aparatur Sipil Negara Badan Kepegawaian Negara**

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Latar Belakang

- **Landasan Yuridis** : Negara menjamin penghormatan, perlindungan, dan pemenuhan hak Penyandang Disabilitas. Sebagaimana diatur dalam Undang undang Nomor 8 Tahun 2016.
- **Kesetaraan di Dunia Kerja** : Setiap ASN memiliki hak yang sama atas pengembangan karir dan layanan kepegawaian tanpa diskriminasi.
- **Kebijakan layanan ASN Inklusif** : Pentingnya data disabilitas yang akurat sebagai dasar penyusunan kebijakan inklusif yang tepat sasaran.

Data ASN Disabilitas



Data Per Januari
2026

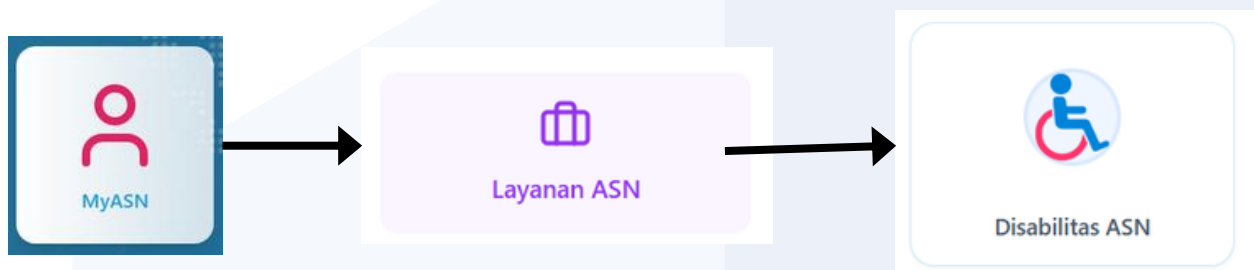
BKN telah melakukan identifikasi data ASN yang termasuk dalam penyandang disabilitas dengan data pembandingan DTSEN Kementerian Sosial. Dari hasil identifikasi terdapat 247.828 ASN sebagai penyandang disabilitas terbagi dalam 2 jenis ASN yaitu PPPK 70.679 dan PNS 177.149.

Login MyAsn

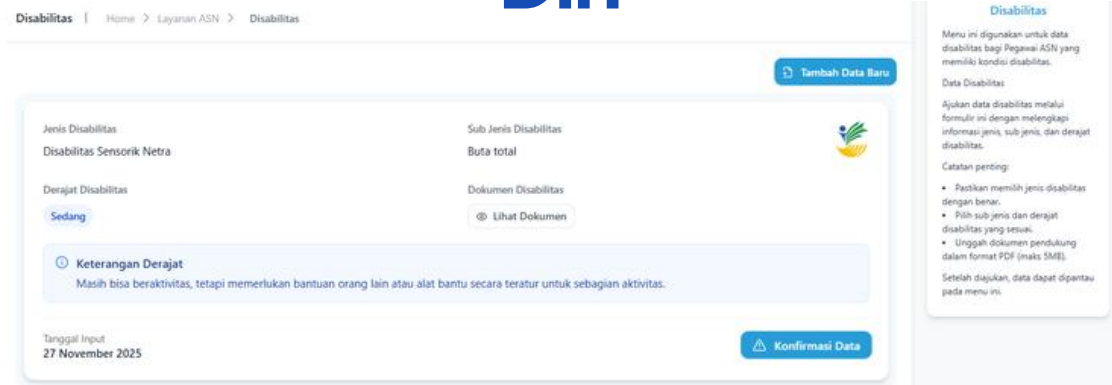
Dalam upaya peningkatan kualitas data ASN disabilitas Direktorat Pengelolaan Data dan Penyajian Informasi Aparatur Sipil Negara memfasilitasi fitur untuk melakukan verifikasi diri. Verifikasi diri ini dapat dilakukan oleh seluruh ASN pada aplikasi MyASN menu layanan disabilitas ASN, pada menu ini ASN dapat mengisi data disabilitas jika memang sebagai penyandang disabilitas dan bila bukan sebagai penyandang disabilitas dapat dilakukan penghapusan data.

Langkah Pengisian

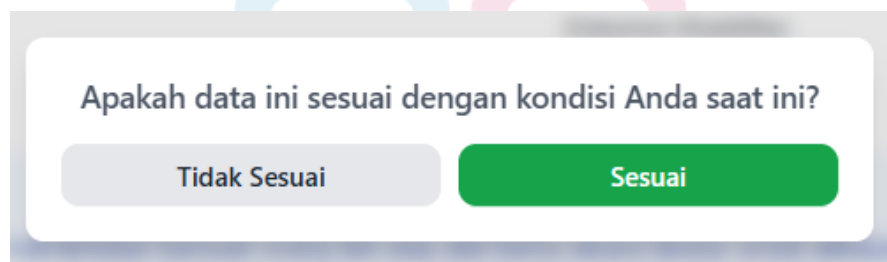
Langkah pertama login ke ASN digital, pilih menu Myasn, kemudian klik Layanan ASN, dan pilih menu Disabilitas ASN



Konfirmasi Data Diri

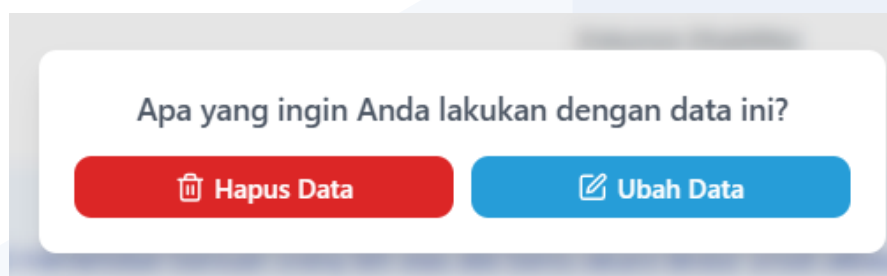


Pada halaman ini, jika pegawai terdata sebagai ASN disabilitas maka akan tampil seperti ini, akan tampil jenis, sub, dan tingkatan disabilitas. lalu klik **konfirmasi data**



Akan tampil pilihan **sesuai** atau **tidak sesuai**

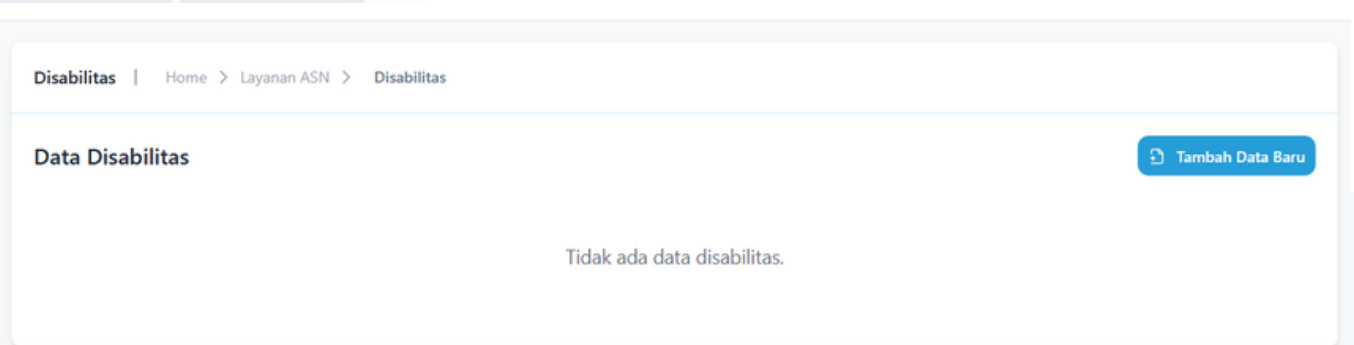
- Jika **Sesuai**, Maka data akan tersimpan dan selesai.
- Jika **Tidak Sesuai**, Maka akan tampil pilihan seperti di bawah ini



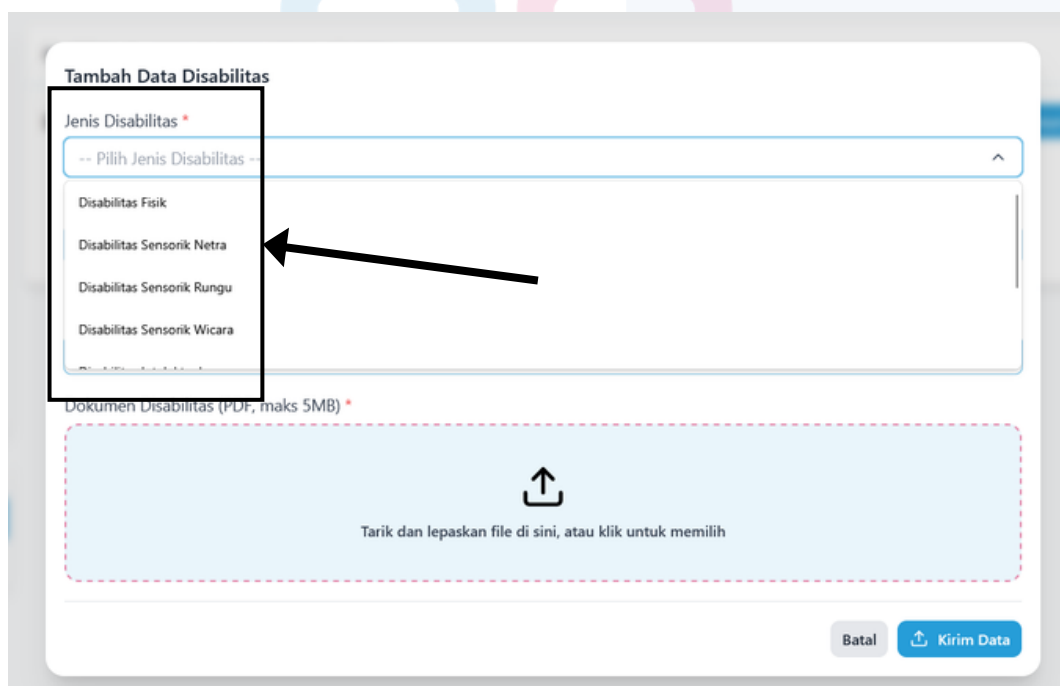
Konfirmasi ingin **Hapus Data** atau **Ubah Data**

- Jika **Hapus Data**, Maka data akan terhapus dan selesai.
- Jika **Ubah Data**, Maka akan tampil halaman untuk merubah data seperti gambar di bawah ini

Tambah Data Baru



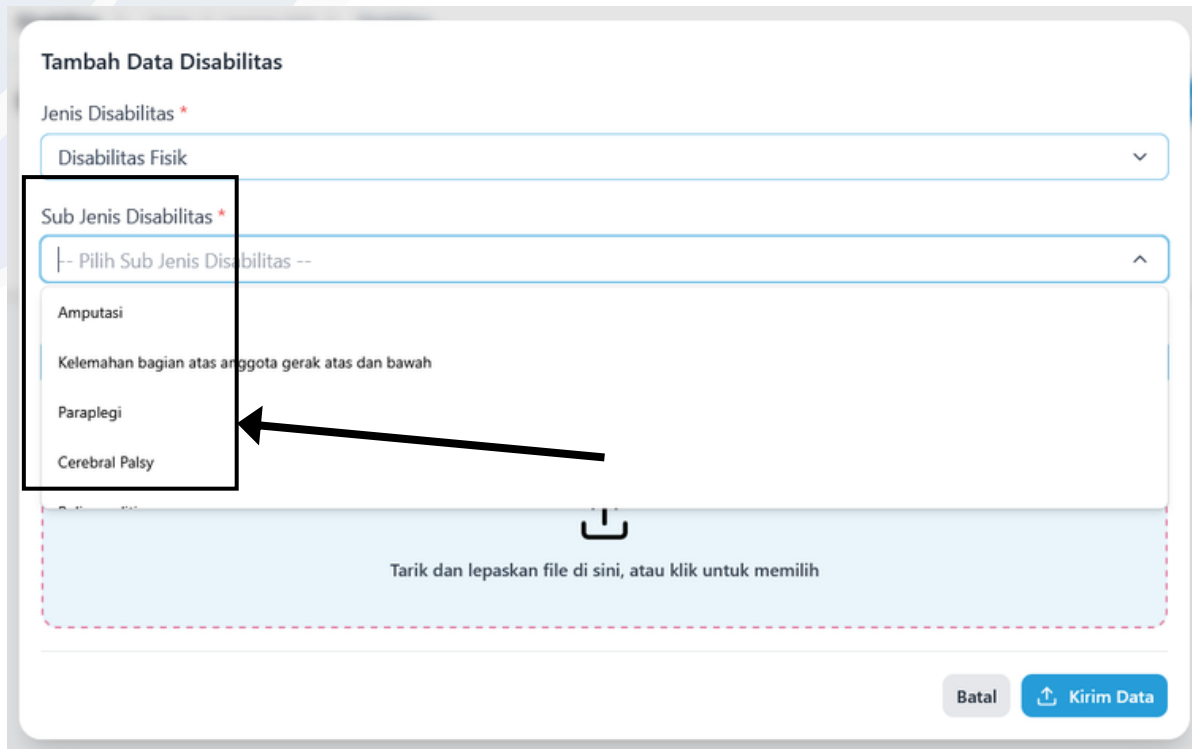
Anda tidak terdeteksi Disabilitas, jika anda disabilitas, maka langkah selanjutnya silahkan **Tambah Data Baru** dan akan diarahkan kehalaman berikutnya, untuk pengisian Jenis Disabilitas.



Setelah memilih Tambah Data Baru, maka silahkan memilih Jenis Disabilitas seperti pada gambar diatas ini. terdapat beberapa jenis disabilitas:

- Disabilitas Fisik
- Disabilitas Sensorik Netra
- Disabilitas Sensorik Rungu
- Disabilitas Sensorik Wicara
- Disabilitas Intelektual
- Disabilitas Mental dan
- Disabilitas Ganda/Multi

Pilih Sub Jenis Disabilitas



Setelah memilih Jenis Disabilitas, maka silahkan memilih Jenis Sub Disabilitas seperti pada gambar diatas ini. Misalnya sebelumnya memilih Disabilitas Fisik, Maka terdapat beberapa Sub Jenis Disabilitas :

- Amputasi
- Kelemahan bagian atas anggota gerak atas dan bawah
- Paraplegi
- Cerebral Palsy
- Poliomyelitis
- Dwarfisme

Pilih Derajat Disabilitas

Tambah Data Disabilitas

Jenis Disabilitas *
Disabilitas Fisik

Sub Jenis Disabilitas *
Amputasi

Derajat Disabilitas *
|-- Pilih Derajat Disabilitas --

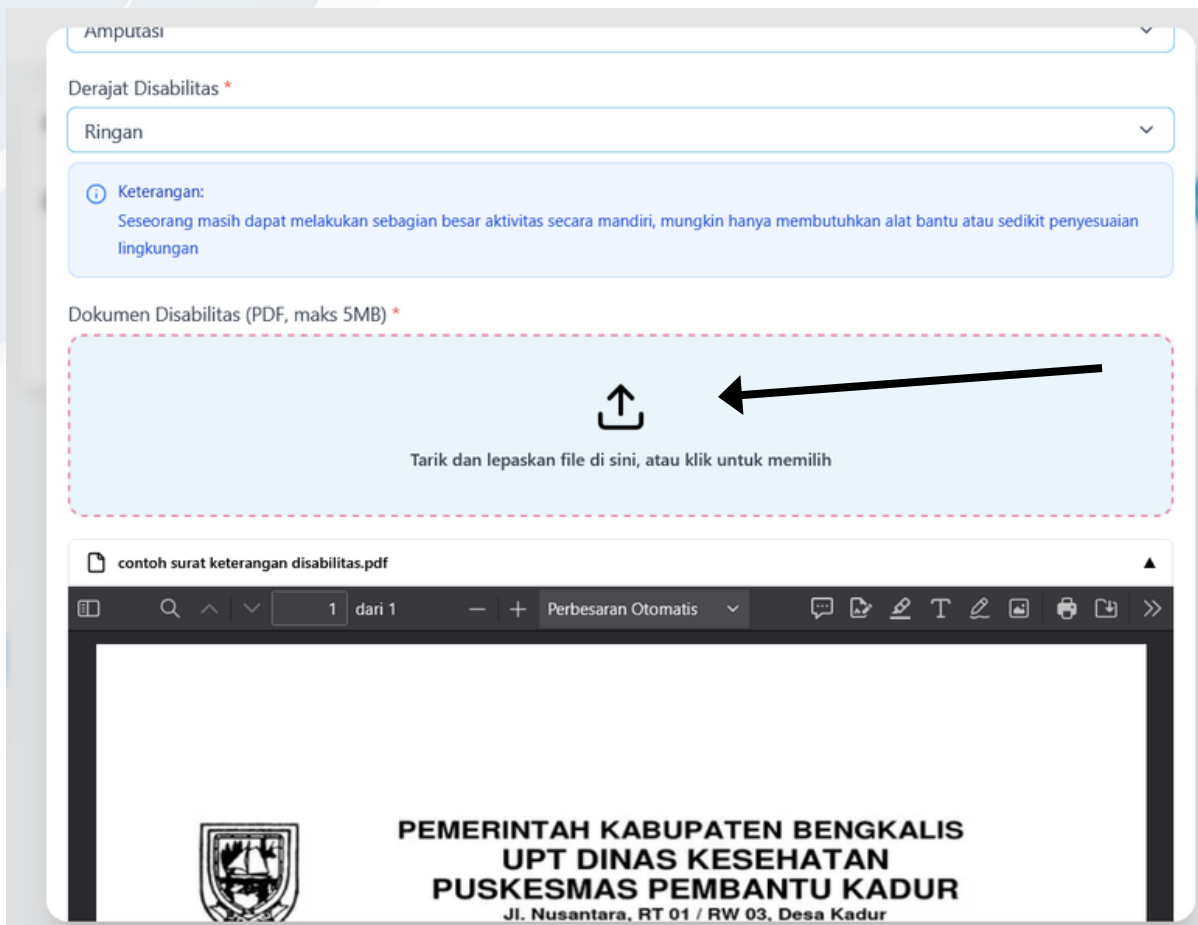
- Ringan
- Sedang
- Berat

Tarik dan lepaskan file di sini, atau klik untuk memilih

Batal Kirim Data

Setelah memilih Sub Jenis Disabilitas, maka silahkan memilih Derajat Disabilitas seperti pada gambar diatas ini. Misalnya sebelumnya memilih Amputasi, Maka terdapat beberapa Derajat Disabilitas, **Dari Ringan Hingga Berat.**

Upload Dokumen Disabilitas



Amputasi

Derajat Disabilitas *

Ringan

Keterangan:
Seseorang masih dapat melakukan sebagian besar aktivitas secara mandiri, mungkin hanya membutuhkan alat bantu atau sedikit penyesuaian lingkungan

Dokumen Disabilitas (PDF, maks 5MB) *

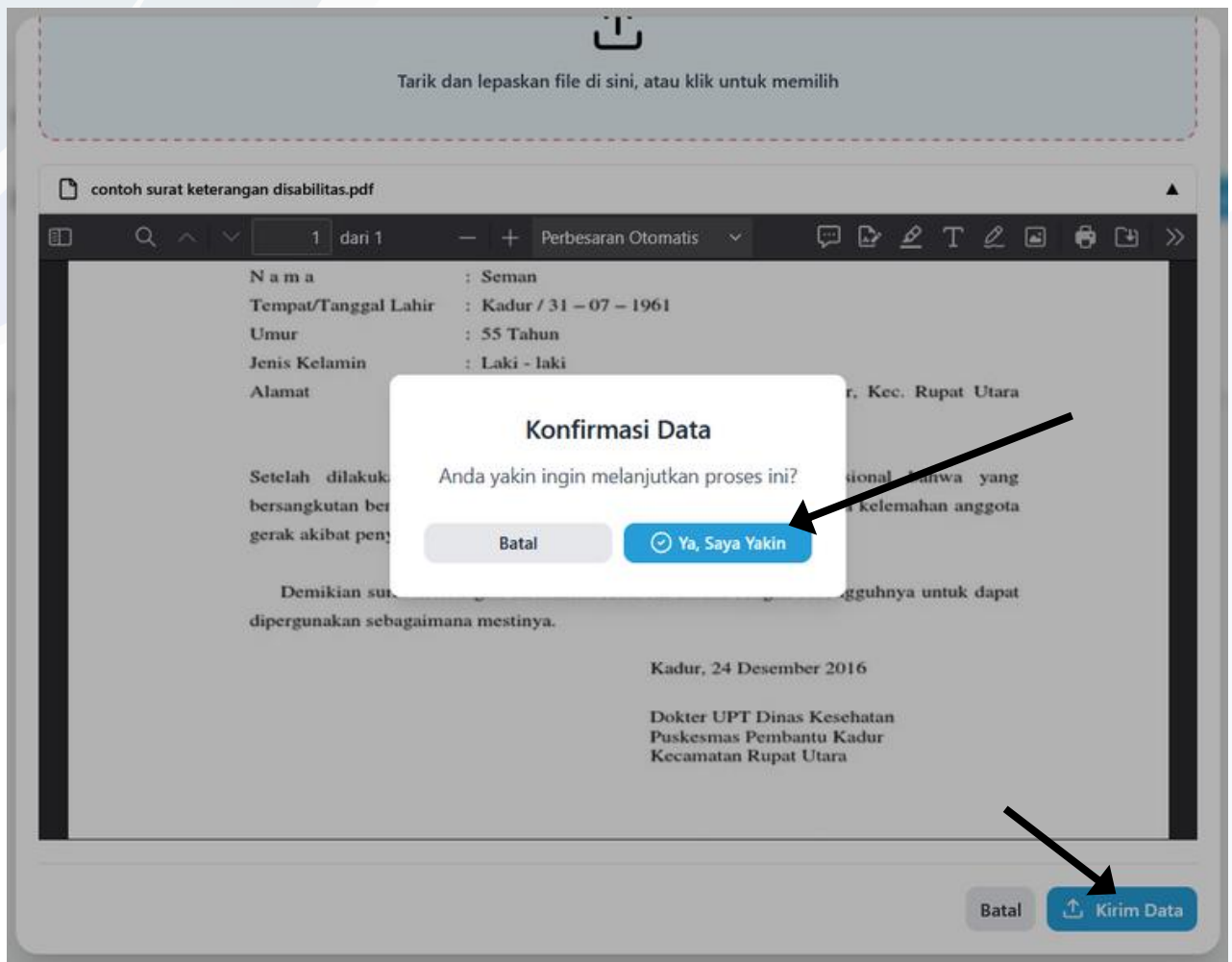
Tarik dan lepaskan file di sini, atau klik untuk memilih

contoh surat keterangan disabilitas.pdf

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
UPT DINAS KESEHATAN
PUSKESMAS PEMBANTU KADUR
Jl. Nusantara, RT 01 / RW 03, Desa Kadur

Setelah memilih Derajat Disabilitas, maka silahkan mengupload surat keterangan disabilitas seperti pada gambar di atas ini. dengan format file **PDF** dan ukuran maksimal **5Mb**

Upload Dokumen Disabilitas



Setelah Mengupload Keterangan Disabilitas, maka klik **Kirim Data**, dan akan muncul notifikasi **Konfirmasi Data** seperti gambar diatas, Apabila sudah yakin dengan dokumen yg di Upload maka lanjutkan dengan Klik **Ya, Saya Yakin**.

Selesai

Disabilitas | Home > Layanan ASN > Disabilitas

Menambah data baru → [Tambah Data Baru](#)

Data Disabilitas

Jenis Disabilitas Disabilitas Fisik	Sub Jenis Disabilitas Amputasi
Derajat Disabilitas Ringan	Dokumen Disabilitas Lihat Dokumen

Merubah Data → [Ubah Data](#) [Hapus](#)

Menghapus Data → [Hapus](#)

Keterangan Derajat
Seseorang masih dapat melakukan sebagian besar aktivitas secara mandiri, mungkin hanya membutuhkan alat bantu atau sedikit penyesuaian lingkungan

Tanggal Input
26 Januari 2026

Setelah data terkirim maka proses penambahan data Disabilitas sudah **Selesai**, dan akan tampil seperti gambar di atas ini, apabila ada **perubahan, penghapusan, penambahan data** bisa di lakukan pada halaman ini dengan kik perintah yg di inginkan.

Selesai

PDPIN

**Direktorat Pengelolaan Data dan Penyajian
Informasi ASN
(PDPIN)**