



Paser
TUNTAS
Dasar Melayani Bermanfaat

PEMERINTAH KABUPATEN PASER

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

2025

PERJANJIAN KINERJA

PERUBAHAN

**# bangga
melayani
bangsa**

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LISWANDI, SP

NIP : 196904151992121002

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : dr. FAHMI FADLI

Jabatan : Bupati Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

**Pihak Kedua,
Bupati Paser**

dr. FAHMI FADLI

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,

**Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia**



LISWANDI, SP

Pembina

NIP.196904151992121002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	BB (71,52)
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Manajemen ASN	Hasil penilaian mandiri penerapan sistem merit	250
		Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	95%
		Persentase pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	90%
		Indeks Survei Kepuasan Layanan Kepegawaian	BB (82)

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 178.029.166,00	APBD
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 9.224.195.464,00	APBD
	3. Administrasi Kepegawaian	Rp. 7.500.000,00	APBD
	4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 339.555.489,00	APBD
	5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 52.859.031,00	APBD
	6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 12.249.250,00	APBD
	7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 208.402.947,00	APBD
2. Program Kepegawaian Daerah	1. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN	Rp. 1.198.981.979,00	APBD
	2. Mutasi dan Promosi ASN	Rp. 1.012.414.000,00	APBD
	3. Pengembangan Kompetensi ASN	Rp. 2.881.227.094,00	APBD
	4. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 743.696.663,00	APBD

3. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional

Rp. 3.094.837.985,00

APBD

JUMLAH

Rp.18.953.949.068,00

APBD

Pihak Kedua,
Bupati Paser



dr. FAHMI FADLI

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,

Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



LISWANDI, SP

Pembina

NIP. 196904151992121002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PENJELASAN KINERJA
TAHUN 2025**

Penjelasan Kinerja 1

Uraian Sasaran

Sasaran Kinerja yang pertama yaitu Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah nilai capaian SAKIP yang terintegrasi antara Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja serta Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal. Dasar hukum dalam mencapai kinerja ini antara lain Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Keputusan Bupati Paser Nomor 100.3.3.2/KEP-971/2023 tentang Pedoman Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1.	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Tercapainya pemerintahan yang transparan, efisien dan akuntabel.	$\text{Nilai SAKIP} = \sum_{i=1}^n \text{Skor aspek}_i$	Data Inspektorat Kabupaten Paser

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Nilai SAKIP Perangkat Daerah	BB (71,52)	Target ini ditetapkan dengan melihat capaian sebelumnya, dimana capaian tahun sebelumnya sebesar 71,52, maka target ditetapkan yaitu 71,52.

Penjelasan Kinerja 2

Uraian Sasaran

Sasaran Kinerja yang kedua yaitu Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Manajemen ASN yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah hasil penilaian mandiri penerapan sistem merit, persentase ASN mengikuti pendidikan dan pelatihan formal, persentase pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural serta Indeks Survei Kepuasan Layanan Kepegawaian. Dasar hukum dalam mencapai kinerja ini adalah Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (ASN).

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 4 (empat) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1.	Hasil penilaian mandiri penerapan sistem merit	Penerapan Sistem Merit berfungsi untuk memastikan bahwa pengelolaan ASN didasarkan pada prinsip profesionalitas, kompetensi dan kinerja.	$Index = \sum_{i=1}^{n} Skor\ aspek_i$	Laporan Evaluasi Rencana Aksi Tindak Lanjut Penilaian Mandiri Sistem Merit oleh Tim Penilaian Mandiri Sistem Merit
2.	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Meningkatkan kompetensi dan keterampilan ASN serta pengembangan karier berbasis kompetensi.	$X = \frac{\text{Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal}}{\text{Jumlah total ASN}} \times 100\%$	Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian Terpadu Pemerintah Kabupaten Paser (SIMPADU)
3.	Persentase pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	Meningkatkan kompetensi Pejabat Struktural serta memberikan penerapan kebijakan berbasis kompetensi.	$X = \frac{\text{Jumlah pejabat ASN yang telah mengikuti diklat struktural}}{\text{Jumlah total jabatan}} \times 100\%$	Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian Terpadu Pemerintah Kabupaten Paser (SIMPADU)

4.	Indeks Survei Kepuasan Layanan Kepegawaian	Peningkatan kualitas layanan kepegawaian yang berdampak pada produktivitas, loyalitas, dan kualitas pelayanan kepegawaian.	$IKM = \frac{\sum_{i=1}^n Skor_i \times f_i}{\sum_{i=1}^n f_i}$	Hasil Survei Kepuasan Atas Pelayanan Kepegawaian
----	--	--	---	--

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Hasil penilaian mandiri penerapan sistem merit	250	Penetapan perubahan target indikator kinerja ini melihat dari verifikasi hasil penilaian Sistem Merit tahun 2024 oleh Badan Kepegawaian Negara yaitu 246,5, dengan memperhatikan hasil Evaluasi dan Asistensi dilakukan pemenuhan dokumen Sistem Merit, maka ditetapkan target yaitu Indeks Sistem Merit 250.
Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	95%	Penetapan perubahan target melihat pada target capaian kinerja tahun sebelumnya yaitu 95%, maka ditetapkan target yaitu 95%.
Persentase pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	90%	Penetapan target melihat pada target capaian kinerja tahun sebelumnya dikarenakan terdapat Jabatan Struktural yang telah diisi oleh Pegawai maka perlu adanya Pelatihan bagi Jabatan Struktural kembali.
Indeks Survei Kepuasan Layanan Kepegawaian	BB (82)	Penetapan target melihat pada target capaian kinerja pada tahun sebelumnya.

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LISWANDI, SP
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025
SEKRETARIAT

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan dan Kinerja Organisasi yang Akuntabel	Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat	B (87)

No.	Sasaran Strategis Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD Tepat Waktu	Persentase Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Tepat Waktu	100%
		Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Keuangan PD	B (85)
2.	Meningkatnya Kepuasan Pelayanan Sekretariat	Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian PD	B (85)
		Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Umum PD	B (87)
		Indeks Survei Kepuasan Layanan Kepegawaian	B (87)
		Persentase Ketersediaan BMD Penunjang Urusan PD	100%
		Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan PD	100%
		Persentase Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan PD	100%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 178.029.166,00	APBD
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 9.224.195.464,00	APBD
	3. Administrasi Kepegawaian		
	4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 7.500.000,00	APBD
	5. Pengadaan Barang Milik Daerah	Rp. 339.555.489,00	APBD
	6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 52.859.031,00	APBD
	7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah		
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 12.249.250,00	APBD
	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 208.402.947,00	APBD

JUMLAH

Rp.10.022.791.347,00

APBD

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia



Liswandi
LISWANDI,SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Liswandi
LISWANDI,SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CANDRA WISATA, SE

NIP : 196803041990021003

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Sistem Informasi Kepegawaian pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP

NIP : 196904151992121002

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,

Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

LISWANDI, SP

Pembina

NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Sistem Informasi Kepegawaian

CANDRA WISATA, SE

Pembina

NIP. 196803041990021003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

**BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN SISTEM INFORMASI
KEPEGAWAIAN**

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas dan Kapasitas ASN	Persentase Kesesuaian Jabatan Pegawai Berdasarkan Pendidikan	100%

No.	Sasaran Strategis Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Pengadaan ASN	Persentase Terpenuhinya Kebutuhan Aparatur Berdasarkan Formasi	100%
		Persentase Data Pegawai yang Ter-Update ke Sistem Informasi Kepegawaian	100%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Pengadaan Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		
	1. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 626.943.274,00	APBD
	2. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp. 57.928.253,00	APBD
	3. Evaluasi Pemberhentian ASN	Rp. 69.160.183,00	APBD
	4. Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Rp. 121.617.699,00	APBD
	5. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 164.098.000,00	APBD
	6. Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp. 108.016.570,00	APBD
	7. Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 51.218.000,00	APBD
JUMLAH		Rp.1.198.981.979,00	APBD

Pihak Kedua,
Pit. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Sistem Informasi Kepegawaian


CANDRA WISATA, SE
Pembina
NIP. 196803041990021003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAIPUL MUJAHIDIN, SE
NIP : 197909301998021001
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi, Mutasi dan Promosi ASN
pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP

Pembina

NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pengembangan
Kompetensi, Mutasi dan Promosi
ASN

SAIPUL MUJAHIDIN, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197909301998021001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025

BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI, MUTASI DAN PROMOSI ASN

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas dan Kapasitas ASN	Persentase ASN Bekerja Sesuai Kompetensi dan Kualifikasi dalam Jabatan	80%
		Persentase ASN yang Memiliki Sertifikasi Kompetensi	85%

No.	Sasaran Strategis Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penataan dan Pengembangan Pola Karir ASN	Persentase Penempatan ASN Sesuai dengan Kualifikasi dalam Syarat Jabatan	92%
		Persentase Pengembangan ASN Berdasarkan Kompetensi Sesuai Syarat dalam Jabatan	92%
		Persentase Calon ASN dan ASN yang Telah Lulus Memenuhi Diklat Perjenjangan	95%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Mutasi dan Promosi ASN		
	1. Pengelolaan Mutasi ASN	Rp. 86.236.000,00	APBD
	2. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp. 164.540.000,00	APBD
	3. Pengelolaan Promosi ASN	Rp. 761.638.000,00	APBD
	Pengembangan Kompetensi ASN		
	1. Pengelolaan Assessment Center	Rp. 229.044.981,00	APBD
	2. Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Rp.2.000.670.113,00	APBD
	3. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp. 499.204.000,00	APBD
	4. Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Rp. 118.100.000,00	APBD
	5. Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Rp. 34.208.000,00	APBD

2. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		
	1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Peningkatan Kepemimpinan, dan Prajabatan	Rp.3.094.837.985,00	APBD
JUMLAH		Rp.5.976.065.079,00	APBD

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi, Mutasi dan Promosi ASN

SAIPUL MUJAHIDIN, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197909301998021001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **READY GOZAL ISNAINI, S.Sos**
NIP : 198605192011011004
Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja, Penghargaan dan Disiplin ASN pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser


selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **LISWANDI, SP**
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.


Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penilaian Kinerja, Penghargaan dan Disiplin ASN


READY GOZAL ISNAINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 198605192011011004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

BIDANG PENILAIAN KINERJA, PENGHARGAAN DAN DISIPLIN ASN

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kinerja Aparatur Sipil Negara	Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100%

No.	Sasaran Strategis Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kinerja dan Pembinaan ASN	Persentase ASN dengan Nilai SKP Baik	100%
		Persentase ASN yang Mendapatkan Penghargaan (SLKS dan ASN Berprestasi)	92%
		Persentase ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kinerja/Disiplin Pegawai	85%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		
	1. Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 58.594.500,00	APBD
	2. Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 120.394.500,00	APBD
	3. Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 77.252.000,00	APBD
	4. Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Rp. 279.627.713,00	APBD
	5. Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Rp. 37.708.200,00	APBD
	6. Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp. 80.293.500,00	APBD
	7. Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Rp. 26.505.674,00	APBD
	8. Evaluasi Disiplin ASN	Rp. 63.320.576,00	APBD
JUMLAH		Rp. 743.696.663,00	APBD

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

LISWANDI, SP

Pembina

NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penilaian Kinerja, Penghargaan dan Disiplin ASN

READY GOZAL ISNAINI, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 198605192011011004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HANDRI PABLO BATUBARA, S.STP**
NIP : 199306242015071002
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

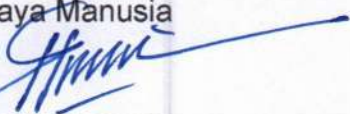
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **LISWANDI, SP**
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan


HANDRI PABLO BATUBARA, S.STP
Penata
NIP. 199306242015071002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

**SEKRETARIAT
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	16 Dokumen
2.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	13 Dokumen
3.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	658 Orang/Bulan
4.	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	300 Dokumen

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 104.505.292,00	APBD
	2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 73.523.874,00	APBD
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.9.108.695.704,00	APBD
	2. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp. 115.499.760,00	APBD
JUMLAH		Rp.9.402.224.630,00	APBD

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan


HANDRI PABLO BATUBARA, S.STP
Penata
NIP. 199306242015071002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FATIMAH, S.ST., M.Tr.Keb**
NIP : 197702062002122007
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **LISWANDI, SP**
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian


FATIMAH, S.ST., M.Tr.Keb
Penata
NIP. 197702062002122007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025
SEKRETARIAT
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Sosialisasi Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	50 Orang
2.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket
3.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket
4.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 Paket
5.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket
6.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen
7.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
8.	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dokumen
9.	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Paket
10.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit
11.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10 Laporan
12.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
13.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 Unit
14.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	32 Unit
15.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
16.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	32 Unit


PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
	1. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 7.500.000,00	APBD
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 10.024.518,00	APBD
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 26.080.791,00	APBD
	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 39.713.002,00	APBD
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 13.807.178,00	APBD
	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 3.798.000,00	APBD
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 195.855.000,00	APBD
	7. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 50.277.000,00	APBD
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	1. Pengadaan Mebel	Rp. 21.333.688,00	APBD
	2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 31.525.343,00	APBD
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 500.000,00	APBD
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 11.749.250,00	APBD
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintah Daerah		
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 34.931.792,00	APBD
	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 40.755.000,00	APBD
	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 113.016.155,00	APBD
	4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 19.700.000,00	APBD

JUMLAH

Rp. 620.566.717,00

APBD

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia



LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian



FATIMAH, S.ST., M.Tr.Keb
Penata
NIP. 197702062002122007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOH. IRSHAD, S.Sos**
NIP : 198509152010011021
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **CANDRA WISATA, SE**
NIP : 196803041990021003
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Sistem Informasi Kepegawaian pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Sistem
Informasi Kepegawaian


CANDRA WISATA, SE
Pembina
NIP. 196803041990021003

Tana Paser, 14 Oktober 2025

Pihak Pertama,
Analis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda


MOH. IRSHAD, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 198509152010011021

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	2 Dokumen
2.	Terselenggaranya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Evaluasi Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pemberhentian ASN	4 Dokumen
4.	Tersedianya Laporan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Sistem
Informasi Kepegawaian


CANDRA WISATA, SE
Pembina
NIP. 196803041990021003

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda


MOH. IRSHAD, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 198509152010011021

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUDHISTIRA RAMADHANY, S.Kom
NIP : 198506032009031007
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : CANDRA WISATA, SE
NIP : 196803041990021003
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Sistem Informasi Kepegawaian pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Sistem
Informasi Kepegawaian


CANDRA WISATA, SE
Pembina
NIP. 196803041990021003

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Pranata Komputer Ahli Muda


YUDHISTIRA RAMADHANY, S.Kom
Penata Tingkat I
NIP. 198506032009031007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen
2.	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 Dokumen
3.	Terkelolanya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Sistem
Informasi Kepegawaian


CANDRA WISATA, SE
Pembina
NIP. 196803041990021003

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Pranata Komputer Ahli Muda


YUDHISTIRA RAMADHANY, S.Kom
Penata Tingkat I
NIP. 198506032009031007

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ABDUL MALIK, SE**
NIP : 197401202010011003
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser**


selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **READY GOZAL ISNAINI, S.Sos**
NIP : 198605192011011004
Jabatan : **Kepala Bidang Penilaian Kinerja, Penghargaan dan Disiplin ASN pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penilaian Kinerja,
Penghargaan dan Disiplin
ASN


READY GOZAL ISNAINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 198605192011011004

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda

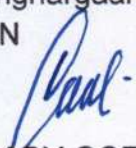

ABDUL MALIK, SE
Penata Tingkat I
NIP. 198509152010011021

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2025**

ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA

No.	Sasaran Strategis Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	13 Laporan
2.	Terselenggaranya Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	5 Dokumen
3.	Terlaksananya Evaluasi Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Disiplin ASN	13 Laporan

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penilaian Kinerja,
Penghargaan dan Disiplin
ASN


READY GOZAL ISNAINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 198605192011011004

Tana Paser, 14 Oktober 2025
Pihak Pertama,
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda


ABDULMALIK, SE
Penata Tingkat I
NIP. 198509152010011021