



2026

PERJANJIAN KINERJA

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER**

- 📍 **Jl. R.M. Noto Soenardi**
- ☎ **0543 - 22696, 21072**
- 🌐 **kepegawaian.paserkab.go.id**



**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LISWANDI, SP

NIP : 196904151992121002

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : dr. FAHMI FADLI

Jabatan : Bupati Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

**Pihak Kedua,
Bupati Paser**

dr. FAHMI FADLI

Tana Paser, Januari 2026

Pihak Pertama,

Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



LISWANDI, SP

Pembina

NIP 196904151992121002

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Akuntabilitas dan Kualitas Layanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan	B (87)
		Nilai SAKIP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	BB (71,52)
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Manajemen ASN	Indeks Sistem Merit	250

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 146.244.800,00	APBD
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.627.247.504,00	APBD
	3. Administrasi Kepegawaian	Rp. 48.549.552,00	APBD
	4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 205.420.588,00	APBD
	5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 33.597.797,00	APBD
	6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 12.098.800,00	APBD
	7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 216.175.861,00	APBD
2. Program Kepegawaian Daerah	1. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi ASN	Rp. 500.568.333,00	APBD
	2. Mutasi dan Promosi ASN	Rp. 312.880.000,00	APBD
	3. Pengembangan Kompetensi ASN	Rp. 1.980.685.750,00	APBD
	4. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 462.834.896,00	APBD

3. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	1. Pengembangan Kompetensi Teknis	Rp. 71.129.028,00	APBD
	2. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Rp. 2.875.071.000,00	APBD
JUMLAH		Rp.15.492.503.909,00	APBD

Pihak Kedua,
Bupati Paser



dr. FAHMI FADLI

Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia




LISWANDI, SP
Pembina
NIP. 196904151992121002

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PENJELASAN KINERJA
TAHUN 2026**

Penjelasan Kinerja 1

Uraian Sasaran

Sasaran Kinerja yang pertama yaitu Meningkatnya Akuntabilitas dan Kualitas Layanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser, yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah upaya untuk memperkuat tata kelola kelembagaan, peningkatan kualitas perencanaan dan pelaporan kinerja, serta optimalisasi pelayanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu, akurat, dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Peningkatan kualitas layanan difokuskan pada kemudahan akses, kecepatan proses, kepastian prosedur, serta peningkatan kompetensi aparatur dalam memberikan pelayanan kepada ASN Pemerintah Kabupaten Paser. Dasar hukum dalam mencapai kinerja ini antara lain Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Pelayanan Publik, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM), Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Keputusan Bupati Paser Nomor 100.3.3.2/KEP-971/2023 tentang Pedoman Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta Laporan Hasil Evaluasi atas Implementasi SAKIP Perangkat Daerah Nomor 700.1.2.1/214/LHE/Irbn.I/Idakab/VIII/2025 pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser.

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 2 (dua) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1.	Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan	Meningkatkan nilai tingkat kepuasan layanan atas pelayanan yang diberikan oleh Perangkat Daerah	$IKM = \frac{\sum_{i=1}^n Skor_i \times f_i}{\sum_{i=1}^n f_i}$	Hasil Survei Kepuasan Atas Pelayanan Kepegawaian

2.	Nilai SAKIP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tercapainya pemerintahan yang transparan, efisien dan akuntabel	$\text{Nilai SAKIP} = \sum_{i=1}^n \text{Skor aspek}_{i1}$	Data Inspektorat Kabupaten Paser
----	--	---	--	----------------------------------

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan	B (87)	Penetapan target ini melihat dari realisasi capaian tingkat kepuasan layanan kepegawaian, pendidikan dan pelatihan tahun 2025 yaitu 86,73 dengan predikat Baik, sehingga target yang ditetapkan yaitu B (87).
Nilai SAKIP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	BB (71,52)	Target ini ditetapkan dengan melihat capaian sebelumnya, dimana capaian tahun sebelumnya sebesar 71,52, maka target ditetapkan yaitu 71,52.

Penjelasan Kinerja 2

Uraian Sasaran

Sasaran Kinerja yang kedua yaitu Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Manajemen ASN yang dimaksud dalam sasaran kinerja ini adalah upaya untuk mewujudkan penyelenggaraan sistem manajemen aparatur sipil negara yang profesional, transparan, akuntabel, dan berbasis merit. Upaya ini dilakukan dengan penguatan perencanaan kebutuhan ASN, pengelolaan data dan informasi kepegawaian yang akurat dan terintegrasi, serta penerapan standar dan prosedur manajemen kepegawaian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Dasar hukum dalam mencapai kinerja ini adalah Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (ASN).

Indikator Kinerja

Sasaran kinerja ini memiliki 1 (satu) indikator kinerja yang akan menggambarkan secara langsung ketercapaian/kondisi sasaran kinerja yang akan diwujudkan, antara lain:

No	Uraian	Relevansi	Formulasi	Sumber Data
1.	Indeks Sistem Merit	Penerapan Sistem Merit berfungsi untuk memastikan bahwa pengelolaan ASN didasarkan pada prinsip profesionalitas, kompetensi dan kinerja.	$Index = \sum_{i=1}^n Skor\ aspek_i$	Berita Acara BKN Verifikasi Sistem Merit dan Aplikasi SIPINTER BKN

Target Kinerja

Dalam perjanjian kinerja ini, setiap indikator kinerja telah ditetapkan besaran target kinerja yang akan dicapai dengan penjelasan sebagai berikut:

Indikator Kinerja	Target	Penjelasan
Indeks Sistem Merit	250	Penetapan perubahan target indikator kinerja ini melihat dari verifikasi hasil penilaian Sistem Merit tahun 2024 oleh Badan Kepegawaian Negara yaitu 246,5, dengan memperhatikan hasil Evaluasi dan Asistensi dilakukan pemenuhan dokumen Sistem Merit, maka ditetapkan target yaitu Indeks Sistem Merit 250.

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LISWANDI, SP
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002



Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Dukungan Manajemen Internal terhadap Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Utama Perangkat Daerah	Nilai Kinerja Manajemen Internal	76%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 146.244.800,00	APBD
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.627.247.504,00	APBD
	3. Administrasi Kepegawaian	Rp. 48.549.552,00	APBD
	4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 205.420.588,00	APBD
	5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 33.597.797,00	APBD
	6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 12.098.800,00	APBD
	7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 216.175.861,00	APBD
JUMLAH		Rp. 9.289.334.902,00	APBD

Pihak Kedua,
 Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



LISWANDI, SP
 Pembina/ IV/a
 NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
 Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

LISWANDI, SP
 Pembina/ IV/a
 NIP. 196904151992121002

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CANDRA WISATA, SE

NIP : 196803041990021003

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP

NIP : 196904151992121002

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi

CANDRA WISATA, SE
Pembina/ IV/a
NIP. 196803041990021003



PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Konsistensi Perencanaan Kebutuhan Administrasi Pegawai Sesuai dengan Formasi	Rata-Rata Tingkat Pemenuhan Kebutuhan ASN yang Sesuai dengan Formasi Jabatan berdasarkan Jenis Jabatan	100%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Pengadaan Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		
	1. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 210.823.010,00	APBD
	2. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp. 40.851.600,00	APBD
	3. Evaluasi Pemberhentian ASN	Rp. 26.000.000,00	APBD
	4. Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Rp. 18.400.125,00	APBD
	5. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 91.600.000,00	APBD
	6. Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp. 35.887.598,00	APBD
	7. Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 77.006.000,00	APBD
JUMLAH		Rp. 500.568.333,00	APBD

Pihak Kedua,
 Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

LISWANDI, SP
 Pembina/ IV/a
 NIP. 196904151992121002



Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

CANDRA WISATA, SE
 Pembina/ IV/a
 NIP. 196803041990021003

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAIPUL MUJAHIDIN, SE
NIP : 197909301998021001
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan, Mutasi dan Promosi pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengembangan,
Mutasi dan Promosi



SAIPUL MUJAHIDIN, SE
Penata Tingkat I/ III/d
NIP. 197909301998021001



PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN, MUTASI DAN PROMOSI

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Tata Kelola Pengembangan Karir ASN	Persentase Pengembangan Karir ASN sesuai dengan Kompetensinya	60%
2.	Meningkatnya Kompetensi Dasar, Manajerial dan Fungsional ASN	Persentase ASN Yang Naik Jenjang	75%
		Persentase ASN Yang Memenuhi Standar Kompetensi Jabatan	52%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Mutasi dan Promosi ASN		
	1. Pengelolaan Mutasi ASN	Rp. 30.880.000,00	APBD
	2. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp. 32.000.000,00	APBD
	3. Pengelolaan Promosi ASN	Rp. 250.000.000,00	APBD
	Pengembangan Kompetensi ASN		
	1. Pengelolaan Assessment Center	Rp.1.600.685.750,00	APBD
	2. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp. 368.000.000,00	APBD
	3. Pembina/ IV/aaan Jabatan Fungsional ASN	Rp. 12.000.000,00	APBD
2. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Pengembangan Kompetensi Teknis		
	1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 42.329.028,00	APBD
	2. Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 28.000.000,00	APBD
	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		
	1. Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga	Rp. 20.000.000,00	APBD

2. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Peningkatan Kepemimpinan, dan Prajabatan

Rp.2.855.071.000,00

APBD

JUMLAH

Rp.5.239.765.778,00

APBD

Pihak Kedua,
Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002



Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengembangan, Mutasi dan Promosi

SAIPUL MUJAHIDIN, SE
Penata Tingkat I/ III/d
NIP. 197909301998021001

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : READY GOZAL ISNAINI, S.Sos

NIP : 198605192011011004

**Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja, Disiplin ASN dan Penghargaan pada
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Paser**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP

NIP : 196904151992121002

**Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya
Manusia Kabupaten Paser**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,

Plt. Kepala Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

LISWANDI, SP

Pembina/ IV/a

NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Penilaian Kinerja,
Disiplin ASN dan Penghargaan

READY GOZAL ISNAINI, S.Sos

Penata Tingkat I/ III/d

NIP. 198605192011011004



PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA, DISIPLIN ASN DAN PENGHARGAAN

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Kinerja ASN	Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100%
2.	Meningkatnya Kedisiplinan ASN	Persentase ASN yang Pernah Mendapatkan Hukuman Disiplin	1%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		
	1. Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 70.000.000,00	APBD
	2. Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 80.000.000,00	APBD
	3. Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 63.494.000,00	APBD
	4. Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Rp. 81.443.000,00	APBD
	5. Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Rp. 22.600.000,00	APBD
	6. Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	Rp. 32.000.000,00	APBD
	7. Pembina/ IV/aan Disiplin ASN	Rp. 52.832.180,00	APBD
	8. Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp. 33.889.600,00	APBD
	9. Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Rp. 4.809.090,00	APBD
	10. Evaluasi Disiplin ASN	Rp. 21.767.026,00	APBD
JUMLAH		Rp. 462.834.896,00	APBD

Pihak Kedua,
 Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

LISWANDI, SP
 Pembina/ IV/a
 NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026

Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Penilaian Kinerja, Disiplin ASN dan Penghargaan

READY GOZAL ISNAINI, S.Sos
 Penata Tingkat I/ III/d
 NIP. 198605192011011004



**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HANDRI PABLO BATUBARA, S.STP

NIP : 199306242015071002

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : LISWANDI, SP

NIP : 196904151992121002

Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan


HANDRI PABLO BATUBARA, S.STP
Penata/ III/c
NIP. 199306242015071002

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pengendalian serta Evaluasi	Persentase Ketepatan Tahapan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%
		Persentase Konsistensi Renja dengan Renstra Tahun Berkenaan	100%
		Persentase Ketersediaan Data Kinerja	100%
2.	Meningkatnya Tertib Administrasi Keuangan	Persentase Kepuasan Layanan Administrasi Keuangan PD	100%
		Persentase Temuan Ditindaklanjuti	100%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 50.290.800,00	APBD
	2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 3.400.000,00	APBD
	3. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 3.200.000,00	APBD
	4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 4.000.000,00	APBD
	5. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 85.354.000,00	APBD
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.8.573.965.704,00	APBD
	2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 6.000.000,00	APBD
	3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp. 43.281.800,00	APBD

4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan
Keuangan Bulanan/ Triwulanan/
Semesteran SKPD

Rp. 4.000.000,00

APBD

JUMLAH

Rp.8.773.492.304,00

APBD

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia


LISWANDI, SP

Pembina/ IV/a

NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Perencanaan dan Keuangan


HANDRI PABLO, BATUBARA, S.STP

Penata/ III/c

NIP. 199306242015071002

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FATIMAH, S.ST., M.Tr.Keb**
NIP : 197702062002122007
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **LISWANDI, SP**
NIP : 196904151992121002
Jabatan : Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum


FATIMAH, S.ST., M.Tr.Keb
Penata/ III/c
NIP. 197702062002122007

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TABEL KINERJA
TAHUN 2026

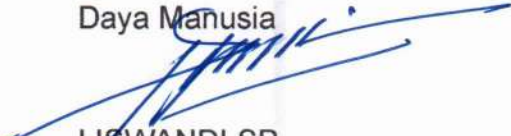
KEPALA SUB BAGIAN UMUM

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Tertib Administrasi dan Pelayanan Kepegawaian	Persentase Rata-rata Capaian IKI dengan Nilai >80	100%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Umum	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	100%
3.	Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan dan Mesin dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi	Persentase Barang Inventaris Peralatan dan Mesin dalam Kondisi Baik	100%
4.	Terpenuhinya Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100%
5.	Meningkatnya Barang Inventaris dalam Kondisi Baik	Persentase Barang Inventaris dalam Kondisi Baik	100%

PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
	1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 2.000.000,00	APBD
	2. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 3.426.580,00	APBD
	3. Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 25.462.972,00	APBD
	4. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 14.660.000,00	APBD
	5. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 3.000.000,00	APBD
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 5.994.763,00	APBD
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 13.640.055,00	APBD
	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 28.560.000,00	APBD
	4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 28.746.725,00	APBD
	5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 2.246.571,00	APBD
	6. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 3.679.200,00	APBD
	7. Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 10.000.000,00	APBD
	8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 81.703.274,00	APBD
9. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 28.000.000,00	APBD	

10. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 2.850.000,00	APBD
Pengadaan Barang Milik Daerah		
Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
1. Pengadaan Mebel	Rp. 18.824.463,00	APBD
2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 14.773.334,00	APBD
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 500.000,00	APBD
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 11.598.800,00	APBD
Pemeliharaan Barang Milik Daerah		
Penunjang Pemerintah Daerah		
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 33.846.642,00	APBD
2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 37.230.000,00	APBD
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 130.387.219,00	APBD
4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 14.712.000,00	APBD
JUMLAH	Rp. 515.842.598,00	APBD

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Kepegawaian
dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia


LISWANDI, SP
Pembina/ IV/a
NIP. 196904151992121002

Tana Paser, Januari 2026
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum


FATIMAH, S.ST., M.Tr.Keb
Penata/ III/c
NIP. 197702062002122007