

Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Menjadi Pegawai Pemerintah
Dengan Perjanjian Kerja

Kepada Yth.
BUPATI PASER
di -
Tana Paser

Dengan hormat,
Saya yang bertandatangan dibawah ini :

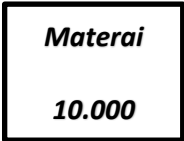
Nama :
Tempat,tanggal lahir :
Pendidikan/Jurusan/Prodi :
Alamat :
Nomor telepon/HP :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak, dengan harapan dapat diterima menjadi PPPK di lingkungan Pemerintah Kabupaten Paser pada jabatan Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami sampaikan berkas lamaran dengan lampiran sebagai berikut :

1. Scan asli Surat Pernyataan lima poin yang sudah ditandatangani dan dibubuhi materai;
2. Scan Surat keterangan Catatan kepolisian;
3. Scan Daftar Riwayat Hidup yang dibubuhi materai dan di tandatangani;
4. Scan Surat Pengalaman Kerja asli;
5. Scan surat keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya;
6. Scan surat keterangan sehat jasmani dan rohani;
7. Scan ijasah Pendidikan Asli yang dipergunakan untuk melamar formasi;
8. Scan Transkrip nilai asli yang dipergunakan untuk melamar formasi;
9. Scan Surat Lamaran;
10. File Pas Foto formal terbaru dengan latar belakang merah;
11. Scan asli dokumen lain yang dipersyaratkan.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,



ttd

Nama pelamar

- Petunjuk :**
- **Surat Lamaran diketik Komputer**
 - **Gunakan e-Materai / Materai Tempel**