



RENCANA KERJA (renja)

TAHUN 2023

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA KABUPATEN PASER**

Jln. RM. Noto Soenardi Telp (0543) 21073

Tana Paser

<https://kepegawaian.paserkab.go.id>

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala berkah dan limpahan-Nya jualah sehingga Rancangan Rencana Kerja (Renka) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023 dapat diselesaikan dengan baik. Rancangan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 merupakan Rencana Kerja Tahunan Perangkat Daerah sebagai pedoman pelaksanaan Program dan Kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023. Penyusunan Rancangan Rencana Kerja ini berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Paser Tahun 2023.

Rancangan rencana Kerja ini disusun dalam upaya memberikan pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser. Rancangan Rencana Kerja ini secara garis besar berisikan informasi mengenai program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 yang sepenuhnya mengacu pada RPJMD dan Rencana Strategis BKPSDM Pemerintah Kabupaten Paser.

Akhir kata, kami berharap agar Rencana Kerja ini dapat ditindaklanjuti untuk menjadi pedoman perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kinerja semua gerak, pikiran dan aktivitas jajaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023.

Tana Paser, 18 Juli 2022
Kepala Badan,

Drs. SUWITO
Pembina Tingkat I
NIP. 196508081992031019

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

BAB I. PENDAHULUAN

1.1	Latar Belakang	1
1.2	Landasan Hukum	2
1.3	Maksud dan tujuan	4
1.4	Sistematika Penulisan	5

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019

2.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	7
2.2.	Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	17
2.3.	Isu-Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi	23
2.4.	Review terhadap Rancangan Awal RKPD	24
2.5.	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat..	30

BAB III. TUJUAN, SASARAN DAN KEGIATAN PROGRAM

3.1	Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	35
3.2.	Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	35
3.3.	Program dan Kegiatan.....	36

BAB IV. PENUTUP

DAFTAR TABEL

	Hal	
Tabel 2.1.1	Realisasi Anggaran per Program Kegiatan Tahun Anggaran 2021	8
Tabel 2.1.2.	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Perkiraan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 Kabupaten Paser	10
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser (Renstra 2016-2021).....	19
Tabel 2.4.	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023	26
Tabel 2.5.	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 BKPSDM Kabupaten Paser	31
Tabel 3.1.	Rencana Program dan Kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser	41



BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah mengamanatkan Perangkat Daerah untuk menyusun Renja Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja selama periode 1(satu) tahun yang merupakan terjemahan dari perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Sebagai dokumen Perangkat Daerah, renja mempunyai kedudukan strategis dalam menjembatani perencanaan Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah.

Tahapan penyusunan Renja Perangkat Daerah sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintahan Daerah, Renja Perangkat Daerah adalah meliputi :

- a. Persiapan penyusunan;
- b. Penyusunan rancangan awal;

- c. Penyusunan rancangan;
- d. Penyusunan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah;
- e. Perumusan Rancangan akhir;
- f. Penetapan.

Rencana Kerja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD serta didasarkan pada evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah dan pada akhirnya Renja Perangkat Daerah digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum Penyusunan Rancangan Awal Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Paser Tahun 2023 adalah :

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah.
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran

- Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
 5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2009 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2010;
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 dan Perubahan Kedua dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
 8. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Paser Tahun 2021-2026;
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
 10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan jangka panjang daerah dan Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang

Daerah, Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan RKPD Tahun 2023;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 22 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Inspektorat dan Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Paser (Lembaran Daerah Kabupaten Paser Tahun 2008 Nomor 22).
13. Peraturan Bupati Paser Nomor 28 Tahun 2019 tentang Rincian Tugas dan Fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Paser.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud

Penyusunan Rancangan Rencana Kerja Tahun 2023 ini dimaksudkan untuk menyusun rencana kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Paser untuk periode 1 (satu) tahun sebagai implementasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Renstra Perangkat Daerah.

Tujuan

Tujuan penyusunan Rancangan Rencana Kerja Tahun 2023 ini adalah:

- a. Sebagai pedoman/acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Paser tahun 2023.

- b. Mempermudah pengukuran dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Paser Tahun 2021-2026.
- c. Mempermudah pemangku kebijakan dan seluruh komponen terkait agar berperan aktif untuk mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
- d. Merupakan komitmen bersama dalam melaksanakan program-program yang telah direncanakan.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang terkandung dalam Rancangan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Paser Tahun 2023 sebagai berikut :

BAB 1 PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang penyusunan rencana kerja, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA TAHUN LALU

Bab ini memuat :

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja tahun lalu dan Capaian Renstra;
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan;
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi;
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD;
- 2.5. Penelahaan Usulan program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini memuat :

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional;
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah;
- 3.3. Program dan Kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Bab ini menjelaskan korelasi antara rencana kerja yang sudah dirumuskan oleh dinas dan sumber pendanaan beserta alokasi dana yang akan disediakan untuk dinas.

BAB V PENUTUP

Bab ini menjelaskan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.



BAB II **HASIL EVALUASI RENJA TAHUN LALU**

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2021 dan capaian Rencana Strategis Tahun 2016-2021 meliputi pelaksanaan strategi, kebijakan, program dan kegiatan yang terdiri atas penjelasan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2021 dan penjelasan evaluasi capaian rencana Strategis sampai dengan tahun 2022.

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun anggaran 2023 memuat rencana program dan kegiatan dengan mempertimbangkan segala potensi yang ada dalam mewujudkan kinerja pelayanan kepegawaian yang professional yang tertuang dalam Renstra BKPSDM Kabupaten Paser. Keberhasilan perencanaan dapat dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan dan dampaknya terhadap capaian dalam renstra Perangkat Daerah. Pembiayaan anggaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 09 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang di jabarkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah (DPA-PD) BKPSDM tanggal 29 Desember 2021.

Tabel 2.1.1. Realisasi Anggaran per Program Kegiatan Tahun Anggaran 2021

No.	Program	Anggaran (Rp)	Realisasi Tahun 2021	%
			Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5
	BKPSDM	14.935.220.390	12.614.456.487,-	84.46%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.969.611.200,-	5.383.069.458,-	90.17%
1.1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	159.789.860,-	96.347.614,-	60.3%
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5.176.266.500,-	4.668.850.437,-	90.2%
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	28.987.300,-	27.929.450,-	96.36%
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	186.942.890,-	181.178.627,-	96.92%
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	241.118.110,-	226.732.800,-	94.03%
1.6	Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	102.005.660,-	100.556.300,-	98.58%
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	74.500.880,-	64.798.230,-	86.98%
2	Program Kepegawaian Daerah	8.965.609.190,-	7.231.387.029,-	80.66%
2.1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	2.178.035.805,-	1.677.046.421,-	77%
2.2	Mutasi dan Promosi ASN	1.520.540.380,-	925.212.772,-	60.85%
2.3	Pengembangan Kompetensi ASN	4.787.186.305,-	4.211.224.016,-	87.97%
2.4	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	479.846.700,-	417.903.820,-	87.09%

Berdasarkan besar penyerapan anggaran, sebagaimana tabel 2.1 di atas, dengan total serapan anggaran 84.46% dengan rincian penjelasan besarnya serapan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan realisasi sebesar 90.17%, dikarenakan beberapa anggaran honorarium penyusunan dokumen perencanaan yang tidak bisa direalisasikan karena bertentangan dengan Peraturan Presiden Nomor 33 tahun 2020 yang terletak pada anggaran kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah dan Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah.

2. Program Kepegawaian Daerah

Serapan terendah pada program ini terletak pada kegiatan Mutasi dan Promosi ASN yakni sub kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN dan Pengelolaan Promosi ASN, kegiatan ini menyerap cukup rendah dibandingkan kegiatan lain, disebabkan pandemic covid-19 yang menyebabkan keterbatasan pelayanan di BKN sehingga untuk kepengurusan pelayanan pangkat dan kegiatan assessment pejabat beberapa kali harus tertunda.

Evaluasi dilakukan dalam rangka untuk mendapatkan analisa terhadap suatu kebijakan yang digunakan untuk memenuhi aspek akuntabilitas publik, Evaluasi hasil pelaksanaan Renja tahun 2022 dan pencapaian Renstra Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2022 dan perkiraan capaian kerja tahun 2023 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.1.2. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja dan Perkiraan Pencapaian Rencana Strategis sampai dengan Tahun 2021
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2016-2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
				Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang									
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia									
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pelayanan adm perkantoran Perangkat Daerah berjalan baik	1.00	0.54	1.00	1.00	1.00			
	Persentase pemenuhan operasional administrasi perkantoran								
Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah berkas surat menyurat yang dikirim	60 bulan	18 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	60 bulan	33 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Terbayarnya jasa perizinan kendaraan dinas/operasional	15 unit	8 unit	2 unit	2 unit	1.00	-	-	-
Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah jasa pengelola adm. Keuangan yang terbayarkan	540 OB	288 OB	72 OB	72 OB	1.00	-	-	-
Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor	60 bulan	36 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan yang tersedia	60 bulan	30 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	60 bulan	45 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor sesuai kebutuhan	125 unit	66 unit	23 unit	29 unit	1.26	-	-	-
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	60 bulan	48 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makanan dan minuman rapat	2950 kotak	2030 kotak	400 kotak	300 kotak	0.75	-	-	-
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Terseleenggaranya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	60 bulan	48 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penataan Arsip SKPD	Tersusunnya arsip BKPP dengan baik	60 bulan	48 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase PD yang tercukupi sarana dan prasarana untuk menunjang kinerja aparatur	1.00	0.57	1.00	1.00	1.00			
Pengadaan meubelair	Tersedianya meubelair	40 unit	24 unit	6 unit	-	-	-	-	-
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terpeliharanya gedung kantor	60 bulan	48 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	Jumlah jasa pemeliharaan mobil jabatan	25 kali	14 kali	1 kali	1 kali	1.00	-	-	-
Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah jasa pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	42 kali	35 kali	1 kali	1 kali	1.00	-	-	-
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	60 bulan	45 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	60 bulan	45 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
94.03							-	-	-

Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Penetapan pejabat struktural berdasarkan hasil seleksi jabatan/assessment	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Pengembalian sumpah & pelantikan pejabat struktural	Jumlah pelaksanaan sumpah dan pelantikan pejabat struktural	25 kali	21 kali	11 kali	7 kali	0.64	-	-	-
Pengambilan sumpah janji PNS	Jumlah aparatur yang mengikuti janji PNS	510 org	496 org	250 org	139 orang	0.56	-	-	-
							-	-	-
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase PNS yang telah memenuhi standar kompetensi yang dipersyaratkan (Prajab/Pim/ TF)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Pembekalan Bagi PNS Yang Akan Memasuki Purna Tugas	Jumlah pegawai Negeri Sipil yang mengikuti pembekalan	25 kali	94 kali	174 kali	48 kali	0.28	-	-	-
Pendidikan dan Pelatihan Struktural bagi PNS	Meningkatnya pemahaman PNS Daerah dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sesuai bidang tugas masing-masing	510 org	227 org	73 org	80 org	1.10	-	-	-
Pelaksanaan Ujian Dinas	Jumlah aparatur yang mengikuti ujian dinas	20 org	37 org	80 org	-	-	-	-	-
							-	-	-
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase SKPD yang menyusun LKJ tepat waktu	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	Jumlah dokumen LKjIP yang tersusun	50 buku	30 buku	10 buku	10 buku	1.00	-	-	-
							-	-	-
Program Pengembangan Data/Informasi Statistik Daerah	Persentase PD yang mempunyai data SIPD secara lengkap	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Penyusunan data Statistik Sektoral	Jumlah dokumen statistik sektoral yang tersusun	40 buku	30 buku	10 buku	10 buku	1.00	-	-	-
							-	-	-
Program perencanaan pembangunan daerah	Persentase SKPD yang menyusun dan menetapkan dokumen perencanaan dan penganggaran tepat waktu	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Perencanaan BKPSDM Kabupaten Paser	Jumlah buku/laporan perencanaan yang tersusun	85 buku	28 dok	10 dok	10 dok	1.00	-	-	-
Penyusunan RENJA SKPD	Jumlah dokumen rencana kerja SKPD yang tersusun	50 dok	40 buku	10 buku	10 buku	1.00	-	-	-
Evaluasi RENJA SKPD	Persentase SKPD yang menyusun dan menetapkan dokumen perencanaan dan penganggaran tepat waktu	20 dokumen	16 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	1.00	-	-	-
							-	-	-
Program Peningkatan Kapasitas dan Integritas Sumberdaya Aparatur	Persentase penetapan pejabat struktural berdasarkan hasil seleksi jabatan/assessment	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Pembinaan jabatan dan kepegawaian oleh Tim Bapejakat	Jumlah penyelenggaraan mutasi dan promosi sesuai kebutuhan	20 kali	26 kali	6 kali	4 kali	0.67	-	-	-
Pendidikan dan pelatihan teknis tugas dan fungsi PNS Daerah	Pendidikan dan pelatihan teknis tugas dan fungsi PNS Daerah	250 PNS	417 PNS	108 PNS	110 PNS	101.86	-	-	-
Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan	Terselenggaranya diklat dasar bagi CPNS Fomasi Kementan dan kemenkes	140 org	166 org	140 org	139 org	0.99	-	-	-
							-	-	-
Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	Cakupan pegawai yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian tepat waktu (persen)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-

Pemberian Tugas Belajar dan Ikatan Dinas	Terpenuhinya aparatur pemerintahan sesuai Kebutuhan	135 org	77 org	14 org	164 org	1,171.43	-	-	-
Seleksi Penerimaan Calon PNS	Jumlah CPNS yang lulus seleksi sesuai kebutuhan	60 org	210 prg	500 org	136 org	27.20	-	-	-
Penetapan sistem satu atap kenaikan pangkat	Jumlah penerbitan SK kenaikan pangkat PNS yang tepat waktu	3000 dok	3706 dok	1000 dok	630 dok	63.00	-	-	-
Pengelolaan dan pemanfaatan Sistem Informasi manajemen kepegawaian (SIMPEG)	Jumlah dokumen tentang data kepegawaian yang tersedia	10 dok	8 dok	2 dok	4 dok	200.00	-	-	-
Penyelesaian SK Pensiun/Nota usul persetujuan BKN	Jumlah penerbitan SK pensiun PNS yang tepat waktu	442 SK	501 SK	160 SK	148 SK	92.50	-	-	-
Penyelesaian administrasi pengangkatan CPNS menjadi PNS	Jumlah CPNS yang diangkat menjadi PNS	224 PNS	419 PNS	140 PNS	139 PNS	99.29	-	-	-
Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggaraan Negara	Dokumen LHKPN yang disampaikan ke KPK	1185 dok	835 dok	229 dok	223 dok	0.97	-	-	-
Pengelolaan tatanaskah/Roll O Pack PNS	Tersedianya data fisik tatanaskah kepegawaian dan file elektronik (image dok)	4250 dok	4903 tata naskah	1000 tata naskah	1300 tata naskah	1.30	-	-	-
Pengelolaan, pemanfaatan dan pemeliharaan SAPK	Jumlah dokumen rekapitulasi data kepegawaian yang tersedia	5 dok	4 dokumen	1 dok	1 dok	1.00	-	-	-
Penyelesaian Penerbitan SK jabatan Fungsional	Jumlah penerbitan SK jabfung yang tepat waktu	766 org	706 org	500 org	800 org	1.60	-	-	-
Pembuatan Kartu Identitas PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Paser	Jumlah kartu tanda pengenal PNS di lingkungan Pemkab Paser yang terbit	2730 kartu	2737 kartu	800 kartu	860 kartu	1.08	-	-	-
Proses penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	Jumlah kasus-kasus pelanggaran disiplin yang diselesaikan	30 kasus	48 kasus	10 kasus	9 kasus	0.90	-	-	-
Penataan administrasi dan Evaluasi Kenaikan Pangkat	Jumlah PNS yang mengikuti rapat evaluasi kenaikan pangkat	5100 org	1990 org	120 org	-	-	-	-	-
Pengembangan Sistem Administrasi Kenaikan Gaji Berkala Otomatis PNS	Jumlah aplikasi yang dikembangkan	1 aplikasi	1 aplikasi	1 aplikasi	1 aplikasi	1.00	-	-	-
Peninjauan dan atau Perbaikan Masa Kerja PNS	Jumlah SK peninjauan/SK perbaikan masa kerja	35 SK	52 SK	12 SK	-	-	-	-	-
Lelang Jabatan ASN	Jumlah jabatan yang dilelang	19 jabatan	4 jabatan	5 jabatan	7 jabatan	140.00	-	-	-
Assessment PNS	Jumlah ONS yang mengikuti assesment	478 org	111 org	28 org	21 org	75.00	-	-	-
Pemberian Penghargaan Bagi PNS yang Memenuhi Masa Kerja yang Telah Ditentukan	Jumlah PNS yang memperoleh penghargaan SLKS	2000 org	1787 org	600 org	566 org	0.94	-	-	-
Fasilitasi Pengelolaan Assesment Center	Tersedia dan terselenggaranya pengelolaan, pengembangan dan fasilitasi layanan teknologi informasi assesment center BKPP	48 bln	27 bulan	12 bulan	12 bulan	1.00	-	-	-
Penyelesaian Administrasi Identitas Kepegawaian	Jumlah kartu identitas kepegawaian yang terbit (Taspen, Karpeg, Karis, Karsu, KPE dan konversi NIP)	825 kartu	610 kartu	42 kartu	35 kartu	0.83	-	-	-
Pelaksanaan Administrasi Pindah Tugas ASN dan Status ASN	Jumlah rekomendasi dan SK dari BKPP Paser, BKD Provinsi dan BKN	42 org	69 org	35 org	343 org	9.80	-	-	-
Penilaian Kinerja PNS	Jumlah SKP yang terkumpul yang dievaluasi	4831 SKP	4.831 SKP	4.830 SKP	4.697 SKP	0.97	-	-	-
Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Penilaian Kinerja dan Disiplin ASN	Jumlah dokumen laporan evaluasi pelaksanaan penilaian kinerja dan disiplin ASN	4831 dok	4.831 dok	4.830 dok	4.697 dok	0.97	-	-	-
Rekonsiliasi Data Kepegawaian	Cakupan pegawai yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian tepat waktu (%)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
							-	-	-

Program Fasilitas dan Dukungan Kelembagaan KORPRI	Persentase kegiatan Korpri yang terfasilitasi	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	-	-	-
Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Nilai-Nilai Luhur Budaya Bangsa	Fasilitasi kegiatan Rakerda dan Apel KORPRI gabungan	1 kali	1 kali	14 kali	-	-	-	-	-
Penyelenggaraan Kompetisi Olahraga	Fasilitasi kegiatan kompetensi olahraga KORPRI	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyelenggaraan MTQ KORPRI	Fasilitasi kegiatan MTQ KORPRI	-	-	-	-	-	-	-	-

Pada tahun 2021 dilakukan penyusunan renstra yang juga beriringan dengan keluarnya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah tanggal 05 Oktober 2020 dan dilanjutkan dengan Kemendagri Nomor 050-5889 tahun 2021. Oleh karena itu terdapat perubahan nomenklatur nama program, kegiatan dan sub kegiatan untuk evaluasi renja tahun 2023, yang dimana penyusunan rencana kerja tahun 2021 masih menggunakan renstra BKPSDM tahun 2016-2021 dengan nomenklatur lama dan rencana kerja tahun 2022 menggunakan nomenklatur Kepmendagri nomor 050-3708 yang masih menggunakan indicator pada renstra BKPSDM tahun 2021-2026, dan baru pada tahun 2023, penyusunan anggaran menyesuaikan dengan Kepmendagri nomor 050-5889. Untuk lebih jelasnya lanjutan tabel 2.1.2 dapat dilihat lagi pada tabel berikut.

Tabel. 2.1.3. Rekapitulasi Evaluasi hasil Pelaksanaan Rencana Kerja dan Perkiraan Pencapaian Rencana Strategis

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang				
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia				
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat	70 Baik	77.65	110.93
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase PD dengan nilai IRB Baik	75 Baik		
	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	65 Baik	63.82	98.18
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Renstra, Ranwal Renja, Rancangan Renja, Renja, Renja Perubahan)	5 dokumen	5 dokumen	100.00
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Data Statistik Sektoral SKPD yang tersusun	1 dokumen	1 dokumen	100.00
	Dokumen Laporan Kinerja (LKJIP, Evaluasi Renja, SPIP, Rencana Aksi, IKU dan IKI, Tepra, SIRUP, LPPD, Ev. Renstra dan Evaluasi RPJMD)	10 dokumen	10 dokumen	100.00
		-	-	-
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat kepuasan pelayanan administrasi keuangan PD	70.00	77.83	111.19
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang terverifikasi	200 dokumen	223 dokumen	111.50
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31 orang	32 orang	152.38
		-	-	-
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tingkat kepuasan pelayanan administrasi kepegawaian PD	70.00	78.73	112.47
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	60 orang	40 orang	66.67
		-	-	-
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tingkat kepuasan pelayanan administrasi umum PD	70.00	76.42	109.17
Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	6 paket	100.00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	8 paket	4 paket	50.00
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	45 paket	43 paket	95.56
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10 paket	10 paket	100.00
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	2 dokumen	2 dokumen	100.00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	38 laporan	40 laporan	105.26
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dokumen	1 dokumen	100.00
		-	-	-
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase ketersediaan BMD penunjang urusan PD	100%	100%	100.00
Pengadaan Meubel	Jumlah Mebeleur yang diadakan	3 unit	53 unit	1,766.67
Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Tersedianya peralatan dan peralatan mesin kantor lainnya sesuai kebutuhan	29 unit	55 unit	189.66
		-	-	-
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase kesediaan jasa penunjang urusan PD	100%	100%	100%
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jasa surat menyurat yang dikirim	12 bulan	12 bulan	100%
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, jaringan informasi dan website BKPSDM yang terbavarkan	12 bulan	12 bulan	100%
		-	-	-
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan BMD penunjang urusan PD	100%	100%	100%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Prizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpeliharanya Kendaraan Dinas/Operasional dan terbayarnya pajak kendaraan	4 unit	4 unit	100%
Pemeliharaan / Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya gedung kantor	12 unit	12 unit	100%
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	1 unit	1 unit	100%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	5 unit	10 unit	200.00
		-	-	-
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase kesesuaian jabatan pegawai berdasarkan pendidikan	70%	70%	100%
	Persentase ASN bekerja sesuai Kompetensi dan Kualifikasi dalam jabatan	70%	70%	100%
	Persentase pegawai berkinerja baik	75%	75%	100%

Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase formasi kebutuhan pegawai yang terpenuhi berdasarkan jumlah Bezzeting/formasi yang diusulkan	75%	75%	100%
	Persentase Data Kepegawaian yang lengkap dan akurat	90%	90%	100%
Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Peserta yang lulus Seleksi CPNS/PPPK	135 orang	254 orang	188.15
	Jumlah CPNS yang mengikuti pengambilan Sumpah Janji ASN	167 orang	154 orang	92.22
	Jumlah administrasi pengangkatan CPNS dan PPPK yang terselesaikan	67 orang	304 orang	453.73
Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah SK Pensiun yang diterbitkan Tepat Waktu	70 SK	70 SK	100.00
Evaluasi Pemberhentian ASN	Jumlah ASN yang mengikuti Pembekalan	167 orang	53 orang	31.74
Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Fasilitasi kegiatan KORPRI yang dapat terlaksana	3 kegiatan	3 kegiatan	100%
Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Persentase Rekonsiliasi Data Kepegawaian di lingkungan Pemkab. Paser	100%	100%	100%
Pengelolaan Data Kepegawaian	Persentase data Kepegawaian di perbaharui	100%	100%	100%
	Jumlah Kartu Tanda Pengenal ASN di Lingkungan Pemkab. Paser	33 kartu	30 kartu	90.91
	Jumlah KARPEG/KARIS/KARSU/TASPEN yang telah diterbitkan di Lingkungan Pemkab. Paser	490 dokumen	450 dokumen	91.84
Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah aplikasi kepegawaian yang ditingkatkan, dikelola dan dipelihara	4 aplikasi	4 aplikasi	100.00
		-	-	-
Mutasi dan Promosi ASN	Persentase penempatan ASN yang sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi	80%	80%	1,005.00
Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	400 dokumen	400 dokumen	100%
Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah surat keputusan Kenaikan Pangkat yang diterbitkan tepat waktu	479 dokumen	700 dokumen	146.14
Pengelolaan Promosi ASN	Terselenggaranya Rapat Baperjakat	4 rapat	4 rapat	100%
	Jumlah Calon JPT yang lulus Test Assesment Lelang JPT	12 orang	12 orang	100%
Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN yang telah mengikuti Peningkatan Kompetensi sesuai dengan syarat kompetensi dalam jabatan	70%	70%	100%
Pengelolaan Assesment Center	Jumlah fasilitasi kegiatan Assesment Center yang dilaksanakan	4 kali	4 kali	100%
Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Jumlah pegawai dapat difasilitasi untuk mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan (DIKLAT)	90 orang	40 orang	50.00
	Jumlah pegawai yang dapat difasilitasi untuk mendapatkan Bimbingan Teknis (BIMTEK)	140 orang	120 orang	85.71
	Jumlah pegawai yang dapat difasilitasi untuk mendapatkan Ujian Penyesuaian Ijazah (UPI)	67 orang	100 orang	149.25
	Jumlah pegawai yang dapat difasilitasi untuk mendapatkan Ujian Dinas (UDI)	67 orang	171 orang	255.22
Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Tugas belajar atau ijin belajar	62 orang	70 orang	112.90
Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah SK Jabatan Fungsional yang diterbitkan tepat waktu	341 SK	350 SK	102.64
Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir	10 dokumen	10 dokumen	100%
Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN dengan nilai SKP baik	75%	85%	113.33
Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Peraturan Bupati (PERBUP) dan Petunjuk Teknis (JUKNIS) Sistem Manajemen Kinerja ASN	4 dokumen	1 dokumen	25.00
Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah SKP yang terkumpul dan di evaluasi	4691 SKP	4634 dokumen	98.78
	Jumlah WL LHKPN yang terverifikasi lengkap dan tepat waktu	224 wajib lapor	225 wajib lapor	100.45
Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Peraturan Bupati (PERBUP) dan Petunjuk Teknis (JUKNIS) Sistem Manajemen Kinerja ASN yang dievaluasi	1 dokumen	1 dokumen	100%
Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Jumlah Kenaikan Gaji Berkala PNS yang terselesaikan tepat waktu	1240 dokumen	1600 dokumen	129.03
	Jumlah Peraturan Kepala Daerah ttg Penyusunan Standarisasi Tambahan Penghasilan Pegawai / Tunjangan Kineria yang ditetapkan	1 dokumen	1 dokumen	100%
Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Jumlah PNS yang memperoleh Penghargaan SLKS	400 dokumen	400 dokumen	100%
Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah kasus-kasus pelanggaran yang diselesaikan	7 kasus	5 kasus	71.43
Pendidikan dan Pelatihan				
Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase ASN Manajerial dan Fungsional memiliki sertifikasi	50%	70%	140.00
Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah calon ASN dan ASN yang telah memenuhi Diklat Penjurangan	89.94%	90%	100.07
Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Jumlah Pejabat yang mendapatkan pendidikan PKP, PKA dan PKN	57 orang	57 orang	100%
	Jumlah Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) yang mendapatkan pendidikan LATSAR	136 orang	136 orang	100%

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya meliputi urusan kesekretariatan dan bidang pelayanan kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia. Pada kesekretariatan melakukan pelaksanaan pengkoordinasian urusan perencanaan program, kepegawaian, keuangan dan rumah tangga dan memberikan pelayanan administrative kepada satuan kerja di lingkungan BKPSDM. Selain pelayanan kesekretarian, tugas pokok BKPSDM adalah penyelenggaraan urusan pengadaan dan pemberhentian, serta data dan informasi kepegawaian, pengembangan dan diklat serta mutasi dan kepangkatan, serta penilaian dan evaluasi kinerja aparatur, disiplin dan penghargaan, serta kesejahteraan dan fasilitasi profesi ASN.

Adapun jenis-jenis pelayanan kepegawaian yang ditangani oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser adalah sebagai berikut :

1. Layanan pengurusan administrasi pengangkatan CPNS menjadi PNS
2. Layanan Kenaikan Pangkat
3. Layanan mutasi/pindah
4. Layanan pembuatan kartu pegawai
5. Layanan pembuatan Kartu Peserta TASPEN
6. Layanan pembuatan KARIS/KARSU
7. Layanan pemberian tanda jasa/satyalencana
8. Layanan pemberian tugas belajar
9. Layanan pemberian izin belajar
10. Layanan pemberian diklat kepemimpinan, bimtek/dilat/kursus/pelatihan peningkatan kompetensi ASN
11. Layanan pemberian hukuman disiplin

12. Layanan kenaikan gaji berkala
13. Layanan penyusunan SKP
14. Layanan fasilitasi penyusunan LHKPN
15. Layanan konsultasi jabatan fungsional

Kajian pencapaian kinerja pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser dicapai dengan melaksanakan program dan kegiatan yang telah direncanakan pada tahun sebelumnya serta dengan fokus utama sesuai target rencana strategis BKPSDM sebagaimana sesuai bidang urusan yang dilimpahkan menjadi tugas dan fungsi BKPSDM sesuai dengan Peraturan Bupati Paser Nomor 29 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas dan fungsi serta Tata kerja organisasi.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan organisasi BKPSDM Kabupaten Paser dapat disajikan pada Tabel 2.2 berikut.

Tabel 2.2.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Paser

No.	Indikator Kinerja	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				(n-2) 2021	(n-1) 2022	(n) 2023	(n+1) 2024	(n-2) 2021	(n-1) 2022	(n) 2023	(n+1) 2024	
1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Renstra, Ranwal Renja, Rancangan Renja, Renja, Renja Perubahan)			-	5 dok	4 dok	4 dok	-	5 dok	4 dok	4 dok	-
2	Jumlah dokumen Data Statistik Sektoral SKPD yang tersusun			-	1 dok	1 dok	1 dok	-	1 dok	1 dok	1 dok	-
3	Dokumen Laporan Kinerja (LKjIP, Evaluasi Renja, SPIP, Rencana Aksi, IKU dan IKI, Tepra, SIRUP, LPPD, Ev. Renstra dan Evaluasi RPJMD)			-	10 dok	1 dok	1 dok	-	10 dok	1 dok	1 dok	-
4	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang terverifikasi			-	200 dok	200 dok	200 dok	-	223 dok	250 dok	250 dok	
5	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			-	31 org	31 org	31 org	-	32 dok	33 org	33 org	
6	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan			-	60 org	-	60 org	-	40 org	-	40 orang	
7	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			-	6 paket	6 paket	7 paket	-	6 paket	6 paket	7 paket	
8	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan			-	8 paket	10 paket	8 paket	-	4 paket	15 paket	10 paket	
9	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan			-	45 paket	50 paket	45 paket	-	43 paket	50 paket	45 paket	
10	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan			-	10 paket	10 paket	10 paket	-	10 paket	10 paket	10 paket	
11	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan			-	2 dok	2 dok	2 dok	-	2 dok	2 dok	2 dok	
12	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			-	38 lap	40 lap	45 lap	-	40 lap	45 lap	45 lap	

13	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD			-	1 dok	1 dok	1 dok	-	1 dok	1 dok	1 dok	
14	Jumlah Paket Meubelair yang Disediakan			-	3 unit	7 unit	5 unit	-	53 unit	10 unit	6 unit	
15	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			-	29 unit	8 unit	5 unit	-	55 unit	10 unit	6 unit	
16	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat			-	10 dok	10 dok	10 dok	-	12 dok	12 dok	10 dok	
17	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			-	12 dok	12 dok	12 dok	-	12 dok	12 dok	12 dok	
18	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			-	4 unit	4 unit	4 unit	-	4 unit	4 unit	4 unit	
19	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara			-	1 unit	8 unit	7 unit	-	1 unit	10 unit	7 unit	
20	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi			-	1 unit	1 unit	1 unit	-	1 unit	1 unit	1 unit	
21	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi			-	5 unit	5 unit	10 unit	-	10 unit	5 unit	10 unit	
22	Jumlah peserta yang lulus seleksi CPNS			-	135 org	200 org	200 org	-	254 org	300 org	150 org	
23	Jumlah ASN yang mengikuti pengambilan sumpah			-	167 org	350 org	200 org	-	154 org	154 org	154 org	
24	Jumlah administrasi pengangkatan CPNS dan PPPK yang terselesaikan			-	67 org	250 org	200 org	-	304 org	304 org	154 org	
25	Jumlah SK Pensiun yang diterbitkan tepat waktu			-	70 SK	100 SK	100 SK	-	70 SK	150 SK	100 SK	
26	Jumlah ASN yang mengikuti pembekalan			-	167 org	350 org	200 org	-	53 org	70 org	100 org	
27	Jumlah fasilitasi KORPRI yang terlaksana			-	3 keg	3 keg	3 keg	-	3 keg	3 keg	3 keg	
28	Jumlah aplikasi kepegawaian yang ditingkatkan, dikelola dan dipelihara				4 aplks	4 aplks	4 aplks	-	4 aplks	4 aplks	4 aplks	
29	Persentase data Kepegawaian di perbaharui				100%	100%	100%		100%	100%	100%	
30	Jumlah Kartu Tanda Pengenal ASN di Lingkungan Pemkab. Paser				33 kartu	300 kartu	300 kartu		30 kartu	300 kartu	300 kartu	

31	Jumlah KARPEG/KARIS/KARSU/TASPEN yang telah diterbitkan di Lingkungan Pemkab. Paser				490 dok	200 dok	300 dok		450 dok	250 dok	300 dok	
32	Persentase Rekonsiliasi Data Kepegawaian di Lingk. Pemkab Paser			-	100%	100%	100%	-	100%	100%	100%	
33	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah				400 dok	400 dok	400 dok	-	400 dok	400 dok	400 dok	
34	Jumlah surat keputusan Kenaikan Pangkat yang diterbitkan tepat waktu				479 dok	600 dok	600 dok	-	700 dok	600 dok	650 dok	
35	Terselenggaranya Rapat Baperjakat				4 kali	5 kali	5 kali	-	4 kali	5 kali	5 kali	
36	Jumlah Calon JPT yang lulus Test Assesment Lelang JPT				12 org	9 org	9 org	-	12 org	5 org	5 org	
37	Jumlah fasilitasi kegiatan assesment yang dilaksanakan			-	4 kali	7 kali	10 kali	-	4 kali	7 kali	7 kali	
38	Jumlah pegawai dpaat difasilitasi untuk mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan (DIKLAT)			-	90 org	100 org	100 org	-	40 org	100 org	100 orang	
39	Jumlah pegawai yang dapat difasilitasi untuk mendapatkan Bimtek			-	140 org	100 org	100 org	-	120 org	100 org	150 orang	
40	Jumlah pegawai yang dapat difasilitasi untuk mendapatkan Ujian Penyesuaian Ijazah (UPI)			-	67 org	50 org	50 org	-	100 org	50 org	50 org	
41	Jumlah pegawai yang dapat difasilitasi untuk mendapatkan Ujian Dinas (UDI)			-	67 org	50 org	50 org	-	100 org	50 org	50 org	
42	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan			-	62 org	70 org	70 org	-	70 org	70 org	70 org	
43	Jumlah SK jabatan fungsional yang diterbitkan tepat waktu			-	341 SK	350 SK	350 SK	-	350 SK	350 SK	350 SK	
44	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir			-	10 dok	10 dok	10 dok	-	10 dok	10 dok	10 dok	
45	Jumlah Peraturan Bupati (PERBUP) dan Petunjuk Teknis (JUKNIS) Sistem Manajemern Kinerja ASN			-	4 dok	1 dok	1 dok	-	1 dok	1 dok	1 dok	
46	Jumlah SKP yang terkumpul dan dievaluasi			-	4.691 SKP	4.800 SKP	4.900 SKP	-	4.634 SKP	4.800 SKP	4.750 SKP	

47	Jumlah WL LHKPN yang Terverifikasi lengkap dan tepat waktu			-	224 wajib lapor	225 wajib lapor	230 wajib lapor	-	225 wajib lapor	225 wajib lapor	225 wajib lapor	
48	Jumlah Peraturan Bupati (PERBUP) dan Petunjuk Teknis Sistem Manajemen Kinerja ASN yang di evaluasi tepat waktu			-	1 dok	1 dok	1 dok	-	1 dok	1 dok	1 dok	
49	Jumlah kenaikan gaji berkala PNS yang terselesaikan tepat waktu			-	1.240 dok	1.200 dok	1.200 dok	-	1.600 dok	1.200 dok	1.200 dok	
50	Jumlah Peraturan Kepala Daerah ttg Penyusunan Standarisasi Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)/Tunjangan Kinerja yang ditetapkan			-	1 dok	1 dok	1 dok	-	1 dok	1 dok	1 dok	
51	Jumlah PNS yang memperoleh penghargaan SLKS			-	400 dok	400 dok	400 dok	-	400 dok	400 dok	400 dok	
52	Jumlah kasus-kasus pelanggaran disiplin ASN yang diselesaikan			-	7 kasus	5 kasus	4 kasus	-	5 kasus	5 kasus	5 kasus	
53	Jumlah Pejabat yang mendapatkan pendidikan PKP, PKA dan PKN			-	57 org	80 org	70 org	-	57 org	80 org	70 org	
54	Jumlah CPNS yang lulus pendidikan Dasar (Latsar)			-	136 org	10 org	250 org	-	136 org	154 org	304 org	
55	Jumlah sosialisasi, evaluasi dan koordinasi pengembangan kompetensi			-	15 kali	15 kali	15 kali	-	-	-	2 kali	

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser, adalah :

1. Perubahan regulasi yang membutuhkan penyesuaian penerapan pelaksanaan atau implementasi pada layanan kepegawaian
2. Belum terintegrasinya seluruh aplikasi layanan kepegawaian
3. Masih belum sempurnanya aplikasi kepegawaian BKN sebagai database dan belum sepenuhnya terintegrasi atau terkoneksi dengan aplikasi layanan yang ada
4. Masih lemahnya koordinasi dan kerjasama lintas sector yang mempunyai peran besar bagi kemajuan BKPSDM dalam pelayanan dan pengembangan kualitas sumber daya manusia ASN Kabupaten Paser
5. Masih kurangnya komitmen pengimplementasian manajemen ASN berdasarkan sistem merit
6. Kebijakan dalam melakukan pembinaan, pengembangan dan pengawasan kepada aparatur agar lebih disiplin dan professional belum optimal.

Beberapa strategis yang coba dilakukan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser antara lain :

1. Sinkronisasi dan harmonisasi peraturan antara pusat dan daerah untuk meningkatkan kecepatan dan kualitas pelayanan
2. Melakukan upaya koordinasi lintas sektor serta penguatan komitmen pimpinan dalam meningkatkan kinerja
3. Melakukan variasi pelaksanaan peningkatan kompetensi dengan pola online dan offclass berdasarkan analisis kebutuhan diklat dan pemetaan kompetensi
4. Meningkatkan pelayanan dengan meningkatkan inovasi pelayanan
5. Meningkatkan pembinaan, pengembangan dan pengawasan kepada aparatur terhadap tingkat disiplin dan profesionalitasnya

2.4. Review Terhadap (Rancangan Awal) RKPD

Penyusunan rencana kerja Badan Kepagawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan renja dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, namun dalam pelaksanaannya, terdapat perbedaan perbedaan pagu indikatif dalam RKPD dengan Renja BKPSDM pada tahun 2023 yang disebabkan beberapa hal berikut :

1. Penentuan dan penginputan SSH atau standar satuan harga dalam Sistem Informasi Pembangunan Daerah dilakukan beriringan dengan penyusunan rencana kerja perangkat daerah, dan terdapat beberapa perubahan harga dari tahun awal penyusunan rancangan rencana kerja sehingga terjadi selisih dalam penghitungan pagu rencana kerja,
2. Terdapat perubahan usulan kerangka pendanaan dari bidang teknis yang harus segera ditindaklanjuti,
3. Usulan anggaran perubahan tidak mendapatkan persetujuan dari Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Paser sebagai upaya untuk menghindari ketidaksesuaian pagu usulan renja dengan RKPD
4. Masih rendahnya serapan anggaran BKPSDM pada pertengahan tahun anggaran 2022 menjadi pertimbangan terjadinya pergeseran anggaran yang cukup banyak untuk memaksimalkan serapan anggaran.

Telaahan di atas dimaksudkan untuk mendapatkan rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan dengan mempertimbangkan kinerja dan pencapaian target dalam Renstra Badan Kepagawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser dan perkiraan tingkat kinerja yang dapat dicapai oleh BKPSDM tahun anggaran 2022.

Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi program, kegiatan dan sub kegiatan, indicator kinerja program, kegiatan dan sun kegiatan serta perkiraan capaian dan pagu indikatif yang dialokasikan pada awal tahun anggaran. Berikut gambaran identifikasi program dan kegiatan prioritas dari RKPD dibandingkan dengan rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis tahapan sebelumnya.

TABEL 2.4.
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD 2023
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PASER

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang					Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang					
	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia				14,714,660,859	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia				14,715,258,122	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat Persentase PD dengan nilai IRB Baik	72 nilai	6,300,197,359	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat Persentase PD dengan nilai IRB Baik	72 nilai	212,398,808	
			60 nilai					60 nilai			
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dna evaluasi kinerja tepat waktu	100%	209,969,000	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dna evaluasi kinerja tepat waktu	100%	212,398,808	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	5 dok	75,923,500	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	5 dok	77,733,042	Tidak sesuai
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (termasuk sektoral dan CaLK)	12 lap	84,045,500	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (termasuk sektoral dan CaLK)	12 lap	134,665,766	Tidak sesuai
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tingkat kepuasan pelayanan Administrasi Keuangan PD	70 nilai	5,579,441,356	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tingkat kepuasan pelayanan Administrasi Keuangan PD	70 nilai	5,573,729,590	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang terverifikasi	200 dok	237,118,356	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang terverifikasi	200 dok	230,906,590	Tidak sesuai
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 org	5,342,323,000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 org	5,342,823,000	sesuai
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tingkat kepuasan pelayanan administrasi umum PD	70 nilai	316,661,079	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tingkat kepuasan pelayanan administrasi umum PD	70 nilai	327,109,187	
	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6 paket	1,444,960	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	1,462,203	Tidak sesuai
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	2 paket	16,318,500	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	2 paket	18,826,488	Tidak sesuai
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	45 paket	45,004,619	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	45 paket	45,801,644	Tidak sesuai
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	7,359,000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	7,917,852	Tidak sesuai
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dok	4,320,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dok	2,997,000	Tidak sesuai

	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40 lap	150,000,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40 lap	150,256,000	Tidak sesuai
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dok	92,214,000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dok	99,848,000	Tidak sesuai
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase ketersediaan BMD penunjang urusan PD	100%	95,692,628	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase ketersediaan BMD penunjang urusan PD	100%	124,468,450	
	Pengadaan Meubel	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Mebeleur yang diadakan	14 unit	47,167,120	Pengadaan Meubel	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Mebeleur yang diadakan	14 unit	48,578,040	Tidak sesuai
	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	7 unit	48,525,508	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	7 unit	75,890,410	Tidak sesuai
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan PD	100%	6,975,800	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan PD	100%	7,035,380	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10 lap	422,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10 lap	422,000	Tidak sesuai
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 lap	6,553,800	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 lap	6,613,380	Tidak sesuai
	Pemeliharaan Barang Milik Dearah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemeliharaan BMD penunjang urusan PD	100%	91,457,496	Pemeliharaan Barang Milik Dearah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemeliharaan BMD penunjang urusan PD	100%	91,030,263	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Prizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	4 unit	9,279,917	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Prizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	4 unit	6,098,342	Tidak sesuai
	Pemeliharaan / Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	59,937,579	Pemeliharaan / Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	60,051,921	Tidak sesuai
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10 unit	19,190,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10 unit	21,830,000	Tidak sesuai
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	3,050,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	3,050,000	sesuai
	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase kesesuaian jabatan pegawai berdasarkan pendidikan	75%	6,227,597,263	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase kesesuaian jabatan pegawai berdasarkan pendidikan	75%	1,338,318,526	
		persentase ASN bekerja sesuai kompetensi dan kualifikasi dalam jabatan	75%				persentase ASN bekerja sesuai kompetensi dan kualifikasi dalam jabatan	75%			
		Persentase pegawai berkinerja baik	100%				Persentase pegawai berkinerja baik	100%			
	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Persentase formasi kebutuhan pegawai yang terpenuhi berdasarkan jumlah bezzeting/formasi yang diusulkan	70%	1,398,392,103	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Persentase formasi kebutuhan pegawai yang terpenuhi berdasarkan jumlah bezzeting/formasi yang diusulkan	70%	1,338,318,526	
		Persentase data kepegawaian yang terupdate/diremajakan					Persentase data kepegawaian yang terupdate/diremajakan				

Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 dok	953,513,868	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 dok	859,119,838	Tidak sesuai
Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 dok	82,502,000	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 dok	45,070,000	Tidak sesuai
Evaluasi Pemberhentian ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pemberhentian ASN	1 dok	55,762,250	Evaluasi Pemberhentian ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pemberhentian ASN	1 dok	54,761,450	Tidak sesuai
Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 lembaga	80,616,250	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 lembaga	109,059,766	Tidak sesuai
Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	1 lap	33,326,000	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	1 lap	40,271,000	Tidak sesuai
Pengelolaan Data Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 dok	135,231,735	Pengelolaan Data Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 dok	124,816,472	Tidak sesuai
Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 dok	107,440,000	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 dok	105,220,000	Tidak sesuai
Mutasi dan Promosi ASN		Persentase penempatan ASN yang sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi	80%	842,055,100	Mutasi dan Promosi ASN		Persentase penempatan ASN yang sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi	80%	921,673,500	
Pengelolaan Mutasi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	1 dok	106,434,500	Pengelolaan Mutasi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	1 dok	106,434,500	Tidak sesuai
Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah pengelolaana kenaikan pangkat ASN	1 dok	78,022,000	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah pengelolaana kenaikan pangkat ASN	1 dok	128,934,000	Tidak sesuai
Pengelolaan Promosi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 dok	657,598,600	Pengelolaan Promosi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 dok	686,305,000	Tidak sesuai
Pengembangan Kompetensi ASN		Persentase ASN yang telah mengikuti peningkatan kompetensi sesuai dengan syarat kompetensi dalam jabatan	70%	3,466,331,060	Pengembangan Kompetensi ASN		Persentase ASN yang telah mengikuti peningkatan kompetensi sesuai dengan syarat kompetensi dalam jabatan	70%	3,228,061,458	
Pengelolaan Assesment Center	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assesment Center	1 dok	81,656,560	Pengelolaan Assesment Center	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assesment Center	1 dok	83,255,308	Tidak sesuai
Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen hasil pengelolaana administrasi diklat dan sertifikasi ASN	1 dok	2,908,008,500	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen hasil pengelolaana administrasi diklat dan sertifikasi ASN	1 dok	2,661,843,150	Tidak sesuai
Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 dok	955,799,500	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 dok	359,710,750	Tidak sesuai
Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	1 org	53,886,000	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	1 org	56,238,000	Tidak sesuai
Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir	1 org	66,980,500	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir	1 org	67,014,250	Tidak sesuai
Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase ASN dengan nilai SKP baik	75%	520,819,000	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase ASN dengan nilai SKP baik	75%	675,634,460	

Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dok	66,818,000	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dok	71,340,000	Tidak sesuai
Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dok	93,458,000	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dok	83,039,710	Tidak sesuai
Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 lap	42,914,000	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 lap	80,101,750	Tidak sesuai
Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	1200 org	108,891,000	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	1200 org	176,530,500	Tidak sesuai
Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	400 org	65,070,000	Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	400 org	81,208,000	Tidak sesuai
Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 lap	123,668,000	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 lap	183,414,500	Tidak sesuai
Pendidikan dan Pelatihan					Pendidikan dan Pelatihan					
Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		Persentase ASN Manajerial dan fungsional memiliki sertifikasi	75%	2,187,463,500	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		Persentase ASN Manajerial dan fungsional memiliki sertifikasi	75%	2,215,798,500	
Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		Persentase calon ASN dan ASN yang telah lulus memenuhi diklat penjenjangan	92%	2,187,463,500	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		Persentase calon ASN dan ASN yang telah lulus memenuhi diklat penjenjangan	92%	2,215,798,500	
Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 lap	187,463,500	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 lap	2,215,798,500	Tidak sesuai

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan inventarisasi usulan-usulan program/kegiatan dari masyarakat yang dilakukan penyesuaian atas hasil musyawarah pembangunan di tingkat Kabupaten yang dilakukan melalui forum perangkat daerah terdapat usulan-usulan terkait peningkatan kompetensi ASN dan penataan pegawai berdasarkan kebutuhan perangkat daerah dan urgensi jabatan yang dibutuhkan.

Atas hasil analisis kebutuhan perangkat daerah dan masyarakat, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia memeriksa usulan sesuai dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah. Rekapitulasi usulan program/kegiatan yang sesuai dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya manusia dapat disajikan dalam table 2.5 berikut.

Tabel 2.5. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan tahun 2023 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran Volume	Cat
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat	70 (Baik)	
			Persentase PD dengan nilai IRB Baik	65 (baik)	
A.1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja tepat waktu	100%	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	4 dokumen	
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (termasuk sektoral dan CaLK)	12 4 dokumen	
A.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tingkat kepuasan pelayanan Administrasi Keuangan PD	70 (baik)	
1	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang terverifikasi	200 4 dokumen	
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 org	
A.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tingkat kepuasan pelayanan administrasi umum PD	70 (baik)	
1	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	7 paket	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	8 paket	
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	45 paket	
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10 paket	
5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dok	
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	45 laporan	
7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dok	
A.4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase ketersediaan BMD penunjang urusan PD	100%	
1	Pengadaan Meubel	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Mebeleur yang diadakan	5 unit	

2	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	
A.4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan PD	100%	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10 lap	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 lap	
A.5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemeliharaan BMD penunjang urusan PD	100%	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Prizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	4 unit	
2	Pemeliharaan / Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	7 unit	
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	
B	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase kesesuaian jabatan pegawai berdasarkan pendidikan	80%	
			persentase ASN bekerja sesuai kompetensi dan kualifikasi dalam jabatan	80%	
			Persentase pegawai berkinerja baik	85%	
B1.	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Persentase formasi kebutuhan pegawai yang terpenuhi berdasarkan jumlah bezzeting/formasi yang diusulkan	75%	
			Persentase data kepegawaian yang terupdate/diremajakan	90%	
1	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	2 dokumen	
2	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 dokumen	
3	Evaluasi Pemberhentian ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pemberhentian ASN	1 dokumen	
4	Failitasi Lembaga Profesi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 lembaga	
5	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	1 lap	
6	Pengelolaan Data Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	1 dokumen	

7	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 dokumen	
B.2.	Mutasi dan Promosi ASN		Persentase penempatan ASN yang sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi	80%	
1	Pengelolaan Mutasi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	400 dokumen	
2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah pengelola kenaikan pangkat ASN	600 dokumen	
3	Pengelolaan Promosi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 dokumen	
B.3.	Pengembangan Kompetensi ASN		Persentase ASN yang telah mengikuti peningkatan kompetensi sesuai dengan syarat kompetensi dalam jabatan	70%	
1	Pengelolaan Assesment Center	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assesment Center	1 dokumen	
2	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah dokumen hasil pengelola administrasi diklat dan sertifikasi ASN	1 dokumen	
3	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 orang	
4	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	400 orang	
5	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir	10 orang	
B.4	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase ASN dengan nilai SKP baik	75%	
1	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dokumen	
2	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dokumen	
3	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 dokumen	
4	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	1200 org	
5	Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Kc. Tanah Grogot	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	400 org	
6	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	1 dokumen	
C	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		Persentase ASN Manajerial dan fungsional memiliki sertifikasi	75%	
C.1	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		Persentase calon ASN dan ASN yang telah lulus memenuhi diklat penjenjangan	92%	

1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Kc. Tanah Grogot	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	1 dokumen	
---	--	------------------	--	-----------	--

BAB III.
TUJUAN DAN SASARAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Prioritas pembangunan target kinerja yang diharapkan adalah memaksimalkan pelayanan di bidang kepegawaian oleh aparatur pemerintah dibandingkan dengan jumlah penduduk Kabupaten Paser. Namun dari segi pelayanan kepegawaian belum optimal, oleh karena itu merealisasikan tujuan dan sasaran dimaksud dengan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser dilakukan melalui kegiatan pembinaan, pengembangan dan pengawasan kepada aparatur agar PNS berdisiplin dan professional sehingga pelayanan dapat menjadi lebih baik lagi.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser

Dalam rangka mendukung pencapaian prioritas pembangunan daerah sesuai tujuan dan sasaran yang diharapkan dilaksanakan melalui penyusunan rencana kerja program dan kegiatan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser sebagai berikut :

Tujuan : Meningkatnya Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah

Sasaran :

1. Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah

Indikator : Nilai SAKIP oleh APIP

Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Lainnya

Kegiatan :

- a. Perencanaan, Penanggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- d. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah
- f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Tujuan : Mewujudkan Pengembangan Kapasitas SDM yang Professional, Inovatif dan Berintegrasi

Sasaran :

1. Meningkatnya kualitas tata Kelola manajemen ASN

Indikator : Persentase ASN dengan Indeks Profesionalitas ASN kategori sedang
(71-80)

Program Kepegawaian Daerah

Kegiatan :

- a. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN
- b. Pengembangan Kompetensi ASN
- c. Mutasi dan Promosi ASN
- d. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan :

1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan

Dari analisis

3.3. Program dan Kegiatan

Program adalah bentuk instrument kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh perangkat daerah, yang dikoordinasikan oleh Pemerintah

Daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan pembangunan daerah, rencana program dan kegiatan tahun 2023 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser sebagai mana tersusun sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Kegiatan :

Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

- Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah
- Evaluasi kinerja perangkat daerah

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub kegiatan :

- Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub kegiatan :

- Penyediaan komponen listrik/Penerangan Bnagunan kantor
- Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- Penyediaan bahan logistik kantor
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
- Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
- Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD

Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub kegiatan :

- Pengadaan Meubelair
- Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub kegiatan :

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan
- Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya
- Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
- Pemeliharaan/rehabilitas sarana dan prasarana Gedung kantor dan bangunan lainnya

2. Program Kepegawaian Daerah

Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kegawaian ASN

Sub kegiatan :

- Koordinasi dan Fasilitasi pengadaan PNS dan PPPK
- Koordinasi pelaksanaan administrasi pemberhentian
- Evaluasi pemberhentian ASN
- Fasilitasi Lembaga profesi ASN
- Evaluasi data, informasi dan sistem informasi kepegawaian
- Pengelolaan data kepegawaian
- Pengelolaan sistem informasi kepegawaian

Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN

Sub kegiatan :

- Pengelolaan mutasi ASN
- Pengelolaan kenaikan pangkat ASN

- Pengelolaan Promosi ASN

Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN

Sub Kegiatan :

- Pengelolaan Assesment Center
- Pengelolaan Administrasi Diklat dan sertifikasi ASN
- Pengelolaan Pendidikan lanjutan ASN
- Pembinaan jabatan fungsional ASN
- Fasilitasi pengembangan karir dalam jabatan fungsional

Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

Sub Kegiatan :

- Penyusunan kebijakan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur
- Pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur
- Evaluasi hasil penilaian dan kinerja aparatur

Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional

Sub Kegiatan :

- Penyelenggaraan pengembangan kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan

Berdasarkan tingkat urgensi dan relevansinya, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan untuk memecahkan isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD dalam pembangunan daerah Kabupaten Paser. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2023 telah merumuskan program dan kegiatan tersebut yang merupakan hasil penyesuaian antara identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis dengan arahan prioritas program dan kegiatan perangkat daerah menurut rancangan awal RKPD serta mempertimbangkan hasil telaahan kebijakan nasional.

Perumusan program dan kegiatan telah mempertimbangkan kebutuhan program dan kegiatan sehingga banyak ditemukan ketidaksesuaian dengan RKPD, karena melihat kebutuhan yang bersifat prioritas bagi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser dengan mempertimbangkan kemungkinan perubahan standar harga. Rencana program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2023 terdiri atas 3 program, sebagaimana disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3.1
Kodefikasi, Nomenklatur serta Rencana anggaran BKPSDM Tahun 2023

URUSAN	KODE				NUMENKLATUR URUSAN KABUPATEN/KOTA	ANGGARAN
	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN		
X	XX	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	212.398.808,-
X	XX	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	212.398.808,-
X	XX	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	77.733.042,-
X	XX	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	134.665.766,-
X	XX	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5.573.729.590,-
X	XX	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	230.906.590,-
X	XX	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.342.823.000,-
X	XX	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	327.109.187,-
X	XX	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan kantor	1.462.203,-
X	XX	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	18.826.488,-
X	XX	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	45.801.644,-
X	XX	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.917.852,-
X	XX	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2.997.000,-
X	XX	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	150.256.000,-
X	XX	01	2.06	10	Penatusahaan Arsip Dinamis pada SKPD	99.848.000,-
X	XX	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	124.468.450,-
X	XX	01	2.07	05	Pengadaan Meubel	48.578.040,-
X	XX	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	75.890.410,-
X	XX	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	7.035.380,-
X	XX	01	2.08	01	Penyediaan Jasa surat menyurat	422.000,-
x	XX	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6.613.380,-

X	XX	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	91.030.263,-
X	XX	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	6.098.342,-
X	XX	01	2.09	09	Pemeliharaan / Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	21.830.000,-
X	XX	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	60.051.921,-
X	XX	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	3.050.000,-
5	03	02			PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	1.338.318.526,-
5	03	02	2.01		Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	1.338.318.526,-
5	03	02	2.01	03	Koordinasi dan fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	859.119.838,-
5	03	02	2.01	06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	45.070.000,-
5	03	02	2.01	07	Evaluasi Pemberhentian ASN	54.761.450,-
5	03	02	2.01	08	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	109.059.766,-
5	03	02	2.01	12	Evaluasi Data, Informasi Sistem Informasi Kepegawaian	40.271.000,-
5	03	02	2.01	11	Pengelolaan Data Kepegawaian	124.816.472,-
5	03	02	2.01	10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	105.220.000,-
5	03	02	2.02		Mutasi dan Promosi ASN	921.673.500,-
5	03	02	2.02	01	Pengelolaan Mutasi ASN	106.434.500,-
5	03	02	2.02	02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	128.934.000,-
5	03	02	2.02	03	Pengelolaan Promosi ASN	686.305.000,-
5	03	02	2.03		Pengembangan Kompetensi ASN	3.228.061.458,-
5	03	02	2.03	02	Pengelolaan Assesment Center	83.255.308,-
5	03	02	2.03	03	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	2.661.843.150,-
5	03	02	2.03	04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	359.710.750,-
5	03	02	2.03	13	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	56.238.000,-
5	03	02	2.03	14	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	67.014.250,-
5	03	02	2.04		Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	675.634.460,-
5	03	02	2.04	01	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	71.340.000,-
5	03	02	2.04	02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	83.039.710,-
5	03	02	2.04	03	Evaluasi hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	80.101.750,-
5	03	02	2.04	04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	176.530.500,-
5	03	02	2.04	05	Pengelolaan tanda Jasa bagi Pegawai	81.208.000,-
5	03	02	2.04	08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	183.414.500,-
5	04				Pendidikan dan Pelatihan	
5	04	02			Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.215.798.500,-
5	04	02	2.02		Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembnagan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	2.215.798.500,-
5	04	02	2.02	07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	2.215.798.500,-

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran rencana kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2023 yang selaras dengan rencana strategis tahun 2021-2026 yang telah merumuskan program, kegiatan dan sub kegiatan beserta indikator kinerjanya untuk tahun pelaksanaan 2023. Dalam merumuskan program, kegiatan dan sub kegiatan beserta indikatornya, maka terdapat beberapa pertimbangan yang harus diperhatikan sebagai berikut :

1. Mempedomani RKPD Kabupaten Paser tahun 2023 serta review Renstra Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2021-2026 serta prioritas usulan kebutuhan dari perangkat daerah;
2. Mendukung pencapaian visi-misi Bupati Paser tahun 2022-2026 yang dijabarkan dalam tujuan dan sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Paser bertugas dalam bagian pencapaian misi Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Efektif dan Efisien melalui Pemerintahan yang professional, Partisipatif dan Transfaran yang dalam hal ini mengangkat isu strategis peningkatan indeks profesionalitas ASN Kabupaten Paser;
3. Keserasian dan keterpaduan pembangunan baik perencanaan pembangunan perekonomian, pemerintahan dan pembangunan manusia, penelitian pengembangan inovasi dan pengendalian daerah, serta infrastruktur pengembangan wilayah dalam kerangka pembangunan Kabupaten Paser;
4. Penerapan anggaran seoptimal mungkin dilakukan untuk meningkatkan kualitas serapan dan efisiensi serta efektivitas pelaksanaan program/kegiatan dan sub kegiatan;

5. Pelaksanaan kegiatan dan pembiayaan program, kegiatan dan sub kegiatan dilakukan dengan mengikuti aturan yang berlaku.

Secara detail rumusan rencana kerja, program dan kegiatan serta pendanaan atau anggaran indikatif Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser disajikan dalam tabel 4.1. sebagai berikut :

Tabel 4.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021
dan Prakiraan Maju Tahun 2022
Kabupaten Paser

No.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia								
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat		70 (B)	212,398,808.00			75 (B)	233,638,900.00
		Persentase PD dengan nilai IRB Baik		B (65)				70 (BB)	
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dna evaluasi kinerja tepat waktu	Kc. Tanah Grogot	100%	212,398,808.00	APBD		100%	233,638,900.00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Kc. Tanah Grogot	4 dok	77,733,042.00	APBD		5 dok	85,506,400.00
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (termasuk sektoral dan CaLK)	Kc. Tanah Grogot	12 dok	134,665,766.00	APBD		12 lap	148,132,500.00
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tingkat kepuasan pelayanan Administrasi Keuangan PD		70 nilai	5,573,729,590.00	APBD		70 nilai	6,131,102,300.00
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang terverifikasi	Kc. Tanah Grogot	200 dok	230,906,590.00	APBD		200 dok	253,997,000.00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kc. Tanah Grogot	33 org	5,342,823,000.00	APBD		33 org	5,877,105,300.00
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tingkat kepuasan pelayanan administrasi umum PD		70 nilai	327,109,187.00	APBD		70 nilai	359,820,150.00

	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	7 paket	1,462,203.00	APBD		6 paket	1,608,400.00
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	8 paket	18,826,488.00	APBD		2 paket	20,709,200.00
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	45 paket	45,801,644.00	APBD		45 paket	50,381,800.00
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	10 paket	7,917,852.00	APBD		4 paket	8,709,650.00
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	2 dok	2,997,000.00	APBD		2 dok	3,296,700.00
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kc. Tanah Grogot	45 laporan	150,256,000.00	APBD		40 lap	165,281,600.00
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kc. Tanah Grogot	1 dok	99,848,000.00	APBD		1 dok	109,832,800.00
						APBD			
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase ketersediaan BMD penunjang urusan PD		100%	124,468,450.00	APBD		100%	136,915,350.00
	Pengadaan Meubel	Jumlah Mebeleur yang diadakan	Kc. Tanah Grogot	5 unit	48,578,040.00	APBD		14 unit	53,435,850.00
	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	5 unit	75,890,410.00	APBD		7 unit	83,479,500.00
						APBD			
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan PD		100%	7,035,380.00	APBD		100%	7,738,900.00
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kc. Tanah Grogot	10 lap	422,000.00	APBD		10 lap	464,200.00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kc. Tanah Grogot	12 lap	6,613,380.00	APBD		12 lap	7,274,700.00
	Pemeliharaan Barang Milik Dearah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan BMD penunjang urusan PD		100%	91,030,263.00	APBD		100%	100,133,400.00

	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Prizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kc. Tanah Grogot	4 unit	6,098,342.00	APBD		4 unit	6,708,200.00
	Pemeliharaan / Rehabilitas Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kc. Tanah Grogot	1 unit	21,830,000.00	APBD		1 unit	24,013,000.00
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kc. Tanah Grogot	7 unit	60,051,921.00	APBD		10 unit	66,057,200.00
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kc. Tanah Grogot	1 unit	3,050,000.00	APBD		1 unit	3,355,000.00
						APBD			
	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	<i>Persentase kesesuaian jabatan pegawai berdasarkan pendidikan</i>		80%	1,338,318,526.00	APBD		75%	1,472,150,500.00
<i>persentase ASN bekerja sesuai kompetensi dan kualifikasi dalam jabatan</i>			80%	APBD			75%		
<i>Persentase pegawai berkinerja baik</i>			85%	APBD			100%		
	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase formasi kebutuhan pegawai yang terpenuhi berdasarkan jumlah bezzeting/formasi yang diusulkan		75%	1,338,318,526.00	APBD		70%	1,472,150,500.00
		Persentase data kepegawaian yang terupdate/diremajakan		90%		APBD			
	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kc. Tanah Grogot	2 dok	859,119,838.00	APBD		1 dok	945,031,850.00
	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kc. Tanah Grogot	1 dok	45,070,000.00	APBD		1 dok	49,577,000.00
	Evaluasi Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pemberhentian ASN	Kc. Tanah Grogot	1 dok	54,761,450.00	APBD		1 dok	60,237,600.00
	Failitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	Kc. Tanah Grogot	1 lembaga	109,059,766.00	APBD		1 lembaga	119,965,750.00
	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	1 lap	40,271,000.00	APBD		1 lap	44,298,100.00
	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	1 dok	124,816,472.00	APBD		1 dok	137,298,200.00

	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kc. Tanah Grogot	1 dok	105,220,000.00	APBD		1 dok	115,742,000.00
	Mutasi dan Promosi ASN	Persentase penempatan ASN yang sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi		80%	921,673,500.00	APBD		80%	1,013,840,850.00
	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Kc. Tanah Grogot	400 dok	106,434,500.00	APBD		1 dok	117,077,950.00
	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah pengelolana kenaikan pangkat ASN	Kc. Tanah Grogot	600 dok	128,934,000.00	APBD		1 dok	141,827,400.00
	Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kc. Tanah Grogot	1 dok	686,305,000.00	APBD		1 dok	754,935,500.00
						APBD			
	Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN yang telah mengikuti peningkatan kompetensi sesuai dengan syarat kompetensi dalam jabatan		70%	3,228,061,458.00	APBD		70%	3,550,867,700.00
	Pengelolaan Assesment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assesment Center	Kc. Tanah Grogot	1 dok	83,255,308.00	APBD		1 dok	91,580,850.00
	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Jumlah dokumen hasil pengelolana administrasi diklat dan sertifikasi ASN	Kc. Tanah Grogot	1 dok	2,661,843,150.00	APBD		1 dok	2,928,027,500.00
	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	Kc. Tanah Grogot	100 orang	359,710,750.00	APBD		100 dok	395,681,850.00
	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah ASN Fungsional yang Dibina	Kc. Tanah Grogot	400 orang	56,238,000.00	APBD		1 org	61,861,800.00
	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir	Kc. Tanah Grogot	10 orang	67,014,250.00	APBD		1 org	73,715,700.00
	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase ASN dengan nilai SKP baik		75%	675,634,460.00	APBD		75%	743,197,950.00
	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	1 dok	71,340,000.00	APBD		1 dok	78,474,000.00

	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	1 dok	83,039,710.00	APBD		1 dok	91,343,700.00
	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kc. Tanah Grogot	1 dok	80,101,750.00	APBD		1 lap	88,111,950.00
	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	Kc. Tanah Grogot	1200 org	176,530,500.00	APBD		1200 org	194,183,550.00
	Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	Kc. Tanah Grogot	400 org	81,208,000.00	APBD		400 org	89,328,800.00
	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kc. Tanah Grogot	1 lap	183,414,500.00	APBD		1 lap	201,755,950.00
	Pendidikan dan Pelatihan								
	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>Persentase ASN Manajerial dan fungsional memiliki sertifikasi</i>		75%	2,215,798,500.00	APBD		75%	2,437,378,350.00
	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase calon ASN dan ASN yang telah lulus memenuhi diklat penjurangan		92%	2,215,798,500.00	APBD		92%	2,437,378,350.00
	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Kc. Tanah Grogot	1 lap	2,215,798,500.00	APBD		1 lap	2,437,378,350.00

BAB IV. PENUTUP

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan tahunan sebagai pedoman penyusunan kebijakan umum anggaran dan penetapan plafond anggaran dan kegiatan tahun 2023. Pencapaian target pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tidak akan tercapai tanpa dukungan seluruh aparatur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan peran masing-masing secara optimal.

Rencana kerja (renja) yang telah disusun ini, diharapkan dapat memperlancar arus informasi dan komunikasi bidang kepegawaian sehingga secara keseluruhan dapat memberikan informasi bagi segenap institusi/organisasi yang ada pada Pemerintah Kabupaten Paser dalam mengoptimalkan pemberdayaan aparatur yang ada dalam lingkungan instansinya.

Berhasil tidaknya suatu rencana kerja tidak hanya bergantung pada proses perumusannya saja akan tetapi lebih banyak dipengaruhi oleh implementasinya. Oleh karena itu dalam penyusunan rencana kerja ini, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser termasuk dari para pegawai (aparatur pemerintah) baik dalam lingkungan organisasi dari seluruh komponen organisasi yang ada pada Pemerintahan.

Tingkat perhatian tersebut dapat diwujudkan dalam pemberian sumbangan pikiran atau saran dalam perumusannya maupun turut membantu dalam memperbaiki dan memperlancar pelaksanaannya, dengan maksud agar rencana kerja yang telah dirumuskan dapat diimplementasikan dengan baik sesuai dengan apa yang diharapkan.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2023 ini disusun sebagai bahan pertimbangan selanjutnya, diharapkan dapat memperlancar arus informasi dan komunikasi internal dan eksternal badan kepegawaian secara keseluruhan dan memberikan manfaat bagi institusi/organisasi yang ada pada Pemerintahan Kabupaten Paser dalam pengelolaan manajemen kepegawaian terutama dalam mengoptimalkan pemberdayaan aparatur yang ada dalam lingkungan instansinya.



PEMERINTAH KABUPATEN PASER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan R.M.Noto Sunardi Telp. (0543) 21072 - 22696 Fax.(0543) 22696
TANAH GROGOT (Kode Pos 76211)

KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER
NOMOR : 188.4/ 010 /BKPSDM/2022

TENTANG
PENETAPAN RENCANA KERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER TAHUN 2023

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan pasal 19 ayat (4) Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dipandang perlu menetapkan Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2023;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Perangkat Daerah tentang Rencana Kerja Badan Kepegawaian, Pendidikan Dan Pelatihan Kabupaten Paser Tahun Anggaran 2023.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
5. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah tahun 2015-2019;
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2020;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Paser Tahun 2021-2026.
13. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 14 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Paser
14. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 09 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022.

MEMUTUSKAN :

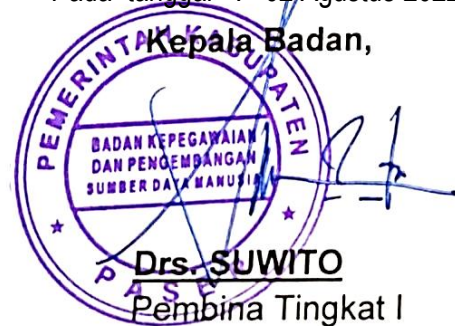
- Menetapkan : PERATURAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PASER TENTANG RENCANA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PASER TAHUN 2023.
- KESATU : Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023 disusun dengan sistematika sebagai berikut :
- Bab I Pendahuluan
 - Bab II Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun lalu
 - Bab III Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan
 - Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
 - Bab V Penutup
- KEDUA : Uraian Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023 sebagaimana dimaksud pada pasal 1 terdapat dalam lampiran Peraturan ini dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan.
- KETIGA : Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023 digunakan sebagai pedoman dalam Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan, dan apabila ada kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan dirubah sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tana Paser

Pada tanggal : 02 Agustus 2022

Kepala Badan,



Drs. SUWITO

Pembina Tingkat I

NIP. 196508081992031019

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Inspektur Inspektorat Kabupaten Paser di Tana Paser
2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Paser
3. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Paser
4. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.



PEMERINTAH KABUPATEN PASER
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jalan R.M.Noto Sunardi Telp. (0543) 21072 - 22696 Fax.(0543) 22696
TANAH GROGOT (Kode Pos 76211)

**KEPUTUSAN
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PASER
NOMOR : 09 TAHUN 2022**

**TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN RENCANA KERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER TAHUN 2023**

KEPALA BKPSDM KABUPATEN PASER,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser Tahun 2023, serta efektifitas dalam pekerjaan perlu membentuk Tim Penyusunan agar dalam proses pelaksanaan lebih terarah, terukur dan tepat waktu sesuai dengan jadwal yang ditetapkan;
- b. bahwa sebagai akibat terjadinya penambahan dan pengurangan kegiatan, pergeseran rekening dan penambahan target kinerja perlu dilakukan perubahan rencana kerja.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4720);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
6. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 27 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2019-2023;

7. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 4 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Paser Tahun 2005 - 2025;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 4 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Paser Tahun 2005 - 2025;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Paser Nomor 04 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Paser Tahun 2021-2026;
11. Peraturan Bupati Nomor 29 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser tahun 2023 ini merupakan acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) BKPSDM setelah memperhatikan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun 2023 dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk mencapai tujuan pembangunan yang telah ditetapkan;
- KEDUA** : Naskah Perubahan Rencana Kerja ini disusun dengan tujuan untuk dijadikan acuan dalam setiap kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan sekaligus menjadi tolak ukur terhadap kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Paser;
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan, apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tana Paser
Pada tanggal : 18 Juli 2022

Kepala Badan,



Drs. SUWITO

Pembina Tingkat I

NIP. 196508081992031019

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Bappeda Kabupaten Paser di Tana Paser
2. Inspektur Inspektorat Kabupaten Paser di Tana Paser
3. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Lampiran I : Keputusan BKPSDM Kabupaten Paser
Nomor : 09 Tahun 2022
Tanggal : 18 Juli 2022

**KOMPOSISI DAN PERSONALIA TIM PENYUSUN RENJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PASER TAHUN 2023**

Penanggung Jawab : Kepala BKPSDM Kabupaten Paser

Ketua : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Paser

Sekretaris : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan BKPSDM Kabupaten Paser

Anggota : Fazat Rofi'ah, SE
Muhammad Ihlasul Amal, S.Kom

Kepala Badan,



Drs. SUWITO
Pembina Tingkat I

NIP. 196508081992031019